



ПЛАН
работы отдела международных связей
Тараклийского государственного университета имени Григория Цамблака
на 2019-2020 учебный год

№№ п/п	Вид деятельности	Ответственные за выполнение	Сроки выполнения	Примечание
1	Разработка и утверждение нормативных документов локального уровня в области международных связей, внесение изменений и дополнений в локальные нормативные акты в области международных связей в соответствии с действующим законодательством.	ответственный по международной деятельности	На протяжении учебного года	
2	Встреча, сопровождение, размещение иностранных делегаций, прибывших в университет	ответственный по международной деятельности	На протяжении учебного года	
3	Координация участия преподавателей и студентов ТГУ в международных конференциях, семинарах и т.д.	ответственный по международной деятельности, ответственный по научной деятельности, проректор по учебной деятельности, зав. кафедрами	На протяжении учебного года	

4	Составление плана работы и координация участия преподавателей и студентов университета в мероприятиях по академической мобильности и осуществлению совместного обучения студентами университета в вузах Болгарии на 2019 – 2020 учебный год	ответственный по международной деятельности, заведующие кафедрами	На протяжении учебного года	
5	Подготовка плана мероприятий по организации летней археологической практики студентами специальности «История»	ответственный по международной деятельности	Июль – август 2020г.	
6	Подготовка и оформление документов, необходимых для выезда преподавателей и студентов университета в зарубежные страны для прохождения совместного обучения, летней археологической практики, участия в международных конференциях, семинарах, круглых столах и т.д.	ответственный по международной деятельности, заведующие кафедрами, учебный отдел	На протяжении учебного года (по мере необходимости)	
7	Предоставление информации о международной деятельности университета на сайте ТГУ	ответственный по международной деятельности	На протяжении учебного года	
8	Проведение бесед, круглых столов с преподавателями и студентами ТГУ по вопросам международного сотрудничества и академического обмена	ответственный по международной деятельности учебный отдел	На протяжении учебного года	
9	Проведение организационных мероприятий и участие в межвузовских, международных конференциях, проводимых в рамках ТГУ	ответственный по международной деятельности, ответственный по научной деятельности	2 семестр уч.года	
10	Ведение переписки с вузами – партнерами, налаживание новых связей с высшими учебными заведениями Молдовы и зарубежья	ответственный по международной деятельности	На протяжении учебного года	

11	Информирование студентов и преподавателей ТГУ о международных образовательных программах и грантах (TEMPUS, ERASMUS MUNDUS, DAAD, CEEPUS и др.). Помощь в подготовке документов, необходимых для участия в международных образовательных программах и грантах	ответственный по международной деятельности	На протяжении учебного года	
12	Подготовка и утверждение плана работы международного отдела на 2019- 2020 учебный год	ответственный по международной деятельности	сентябрь 2019 г.	
13	Подготовка и предоставление отчетов, информации, статистических данных в соответствующие ведомства, структурные подразделения, подведомственное министерство и др.	ответственный по международной деятельности	На протяжении учебного года	
14	Мониторинг результатов международной деятельности кафедр	ответственный по международной деятельности	На протяжении учебного года	
15	Оформление приглашений для лекторов и гостей	ответственный по международной деятельности	На протяжении учебного года	
16	Мониторинг успеваемости иностранных студентов	ответственный по международной деятельности	до 15.01.2020 до 20.06.2020	

Ответственный
по международной деятельности

S. Ivanova

С.Ю. Цыбарня