

	Министерство просвещения Республики Молдова		
	Тараклийский государственный университет имени Григория Цамблака		
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
	<b>Регламент об академической мобильности студентов и преподавателей</b>	СМК-№48	Ред.01

**УТВЕРЖДЕНО**  
на заседании Сената ТГУ  
протокол №1 от 08.09.2017 г.

Ректор университета  
доц.д-р Мария Пасларь

\_\_\_\_\_  
08.09.2017 г.

# Регламент

## об академической мобильности студентов и преподавателей

Тараклия, 2017

Одной из задач Тараклийского государственного университета является задача его модернизации, способствующая повышению доступности, качества и эффективности образования. Достижению этих целей во многом способствует развитие академической мобильности студентов и преподавателей, создающую возможности для:

- личностного и профессионального роста;
- развития сотрудничества между людьми и между университетами;
- повышения качества образования и науки;
- установления внешних и внутренних связей.

## I. Общие положения

1. Регламент об академической мобильности разработан в соответствии с:

- Кодексом об образовании Р.Молдова №152 от 17.07.14;
- Регламентом- Кадру об академической мобильности в высшем образовании, утвержденным Решением Правительства №56 от 27.01.14 как следствие присоединения к Болонскому процессу;
- Стратегией о мобильности 2020 для Европейского пространства высшего образования, утвержденной 2012г;
- Конвенцией о присвоении квалификации, касающейся обучения в европейском пространстве, подписанной в Лиссабоне в 1997.

2. Данный Регламент разработан с целью создания академической мобильности в Тараклийском государственном университете и с целью обеспечения качественной подготовки специалистов.

3. Регламент об академической мобильности в Тараклийском государственном университете устанавливает порядок участия студентов (I цикла лицензиат), и педагогических кадров в программах академической мобильности на национальном и международном уровнях, а также участия студентов в практике и культурно-образовательных программах.

4. В рамках настоящего Регламента используемые понятия имеют следующее значение:

\* Европейское пространство высшего образования (ЕНЕА) – виртуальное пространство высшего образования, созданное государствами-участниками Болонского процесса;

\* *академическая мобильность* – процесс осуществления студентами или педагогическими кадрами циклов/периодов обучения или стажировок в учебных заведениях страны или за рубежом;

\* *долгосрочная программа мобильности* – программа, завершающаяся получением документа об образовании, подтверждающим уровень квалификации;

\* *краткосрочная программа мобильности* – периоды обучения, стажировок в целях прохождения практики, лингвистических курсов и научного исследования, участия в летних школах, по завершении которых выдается академическая справка или, исходя из обстоятельств, свидетельство об участии;

\* *принимающий университет* – высшее учебное заведение страны или из-за рубежа, в котором студент, педагогические и административные кадры участвуют в программе академической мобильности;

\* *базовый университет* – высшее учебное заведение Республики Молдова, в которое студент зачислен на одну из программ на степень лицензиата или в котором преподаватель осуществляет педагогическую деятельность;

\* *университеты-партнеры* – университеты страны и/или из-за рубежа, сотрудничающие с целью реализации программ академической мобильности.

5. Академическая мобильность студентов и академических кадров ТГУ организуется на основании:

- \* межгосударственных соглашений;
- \* межвузовских соглашений на национальном уровне;
- \* соглашений, заключенных между ТГУ и высшими учебными заведениями с предприятиями и организациями страны и из-за рубежа;
- \* программ мобильности, предоставляемых различными государствами и международными и региональными учреждениями;
- \* индивидуальными контрактами.

6. Задачами программ мобильности являются:

- 1) повышение качества и соответствия образования посредством укрепления международного сотрудничества и улучшение транснационального доступа к образовательным ресурсам других стран;
- 2) развитие и адаптация образовательных услуг в соответствии с требованиями внеакадемической среды, установленными на национальном и международном уровнях;
- 3) развитие оптимальной базы для интеграции образовательных программ и научного исследования;
- 4) интернационализация процесса образования в ТГУ и поддержка межвузовского сотрудничества;
- 5) обмен опытом с академической, научной и экономической средой с целью обеспечения обучения на протяжении всей жизни;
- 6) установление внешних и внутренних интеграционных связей;
- 7) стимулирование прозрачности, сопоставимости и академического признания образования и квалификаций, полученных в других странах, поощряя таким образом развитие открытого пространства для национального и международного сотрудничества в высшем образовании;
- 8) выполнение миссии и программы развития Тараклийского государственного университета.

7. Программы мобильности предусматривают развитие следующих видов обучения и деятельности:

- 1) обучение на степень лиценциата на протяжении семестра/учебного года;
- 2) лингвистические стажировки;
- 3) летние школы;
- 4) производственная практика;
- 5) программы культурно-образовательного обмена, предусматривающие оплачиваемое трудоустройство на рынке труда;
- 6) научные стажировки и ознакомительные стажировки для педагогических кадров.

## **II. Программы академической мобильности, организуемые в рамках международных соглашений**

8. Программы мобильности, организуемые в рамках международных соглашений, завершаются, как правило, получением документа об образовании, свидетельствующем о присвоении квалификации на уровне лиценциата/магистра/доктора.

9. Участники программ академической мобильности на основании международных соглашений в сфере образования, подписанных между Республикой Молдова и другими государствами, обучаются и пользуются привилегиями и гарантиями в соответствии с

положениями соответствующих соглашений.

**10.** Признание документов об образовании и/или программ мобильности, полученных в рамках международных соглашений, осуществляется в соответствии с положениями национального законодательства, европейскими директивами в сфере признания, а также двусторонними/многосторонними соглашениями о признании документов об образовании, стороной которых Республика Молдова является.

### **III. Межвузовская академическая мобильность студентов**

**11.** Участниками программ межвузовской мобильности являются граждане Республики Молдова, студенты, обучающиеся в ТГУ, соответствующие следующим требованиям:

- обучение по программе в высшем учебном заведении Республики Молдова, по завершении которой выдается диплом лицензиата;
- академическая успеваемость на уровне не ниже среднего сессионного балла «8,0» по гуманитарному профилю и «7,0» по реальному профилю;
- достаточное владение языком обучения, на котором осуществляется программа, или языком страны, в которой проводится программа мобильности;
- отсутствие академических задолженностей и дисциплинарных наказаний.

**12.** Период обучения в принимающем университете, включая стажировки, считается неотъемлемой частью учебной программы базового университета, если учебная программа принимающего университета в большей степени соответствует учебной программе базового университета.

**13.** Для студентов, мобильность которых предусматривает подготовку итоговых работ на степень лицензиата/магистра, максимальный срок мобильности составляет один семестр, по окончании которого студенты представляют документ формы Европейской системы перевода и накопления кредитов (в дальнейшем – ECTS), содержащий оценку деятельности студента в период мобильности.

**14.** Мобильность в рамках совместных программ (двойных дипломов), осуществляемых на первом, регламентируется на основании соглашений, подписанных между ТГУ и высшими учебными заведениями.

**15.** Количество кредитов, накопленных студентами в рамках мобильности, составляет не менее 30 за семестр, соответственно 60 – за учебный год, который признается в соответствии с принципом накопления и перевода кредитов.

**16.** В рамках финансовой автономии вуза ТГУ принимает решение о предоставлении финансовой помощи, внесении платы за обучение в базовом университете и предоставлении стипендий участникам программ мобильности. Тараклийский государственный университет, в соответствии с действующими нормативными актами, планирует финансовые средства для поддержки академической мобильности.

**17.** Финансирование академической мобильности может осуществляться за счет:

- а) внебюджетных средств университета;
- б) бюджетных средств, выделяемых в рамках национальных проектов;
- в) средств принимающей стороны и грантов международных организаций;
- г) личных средств участников академической мобильности.

**18.** Непосредственно реализация межвузовской академической мобильности (выезд и отчетность ) регламентируется «Положением о порядке командирования работников за границу РМ и настоящим Положением.

**19.** Участнику программ межвузовской мобильности выдается учебный договор ECTS, к которому прилагается академическая справка/выписка из зачетной книжки. Учебный договор ECTS подписывается тремя сторонами: студентом, участвующим в программе, базовым университетом и принимающим университетом, и является подтверждением сопоставимости учебных программ и обязательством по их признанию.

**20.** Личное дело студента, участвующего в программе мобильности, подлежит процедуре признания соответствующим персоналом базового университета до начала учебного года/семестра и включает следующее:

- 1) заявление студента (форма ECTS);
- 2) учебный договор ECTS;
- 3) академическая справка/выписка из зачетной книжки ECTS, документы, которые рекомендованы Пособием по внедрению Национальной системы учебных кредитов, утвержденным в установленном порядке Министерством просвещения.

**21.** При необходимости, для международных программ мобильности, по требованию базового университета, студент представляет официальный документ, содержащий дополнительную информацию о системе образования, в рамках которой была организована программа мобильности, шкале оценок, учебной программе, длительности и форме сертифицирования и признания данной программы. Указанные документы выдаются Тараклийским государственным университетом.

**22.** На основании рекомендаций кафедр вуза ТГУ издает приказ о возобновлении учебного процесса студентом, вернувшимся по завершении программы мобильности.

**23.** Невыполнение студентом учебной программы, утвержденной учебным договором ECTS, обуславливает, в соответствии с Положением об организации обучения в высшем образовании на основании Национальной системы учебных кредитов, утвержденным приказом министра просвещения, повторное прохождение учебной программы в ТГУ или сдачу разницы программ.

**24.** В рамках межвузовских соглашений о сотрудничестве, согласно критериям, взаимоприемлемым для обоих вузов, периоды обучения в других вузах страны или из-за рубежа подлежат академическому признанию в соответствии с положениями национального законодательства и международными регламентами в сфере признания, включая количество академических кредитов (ECTS), результаты экзаменов и практики, и/или другие формы оценивания, осуществленные принимающим вузом.

**25.** Студенты могут участвовать в программах мобильности, осуществляемых на основании индивидуальных договоров, проинформировав администрацию Тараклийского государственного университета о программе, ее длительности и дате завершения в начале учебного года или семестра.

**26.** Участие в программах индивидуальной академической мобильности утверждается приказом ректора ТГУ.

**27.** Участники программ индивидуальной академической мобильности проходят процедуру академического признания программы согласно настоящему Регламенту.

**28.** Программы индивидуальной академической мобильности, не соответствующие требованиям настоящего Регламента, признаются в соответствии с положениями национального законодательства и международными регламентами в сфере признания.

**29.** За другие типы мобильности и, в особенности, за мобильность, осуществленную в контексте образования неформально, участник программы получает сертификат мобильности по форме Europass.

**30.** Курсы, оконченные в рамках программы академической мобильности, включаются в Приложение к Диплому студента, с указанием того факта, что данный период обучения был осуществлен в рамках программы академической мобильности. Курсы, не имеющие эквивалента в учебной программе базового университета, признаются в качестве курсовых блоков по выбору, с присуждением дополнительных кредитов.

#### **IV. Мобильность педагогических кадров в высшем образовании**

**31.** Целями мобильности педагогических кадров Тараклийского государственного университета являются:

- \* обеспечение обмена опытом в академической, научной и экономической среде в целях обучения и непрерывного повышения квалификации педагогических кадров;
- \* выполнение педагогической деятельности в национальных и зарубежных университетах;
- \* разработка новых учебных планов, учебных и обучающих программ, дидактических и методических материалов, а также актуализация уже существующих материалов и программ;
- \* развитие функционального сотрудничества в рамках образовательных, обучающих и научных проектов;
- \* укрепление сотрудничества между высшими учебными заведениями в областях, представляющих взаимный интерес;
- \* поощрение обмена опытом в сфере методологии и техник преподавания/изучения/оценивания;
- \* повышение престижа высшего учебного заведения за рубежом и т.д.

**32.** Права, обязанности участников программ мобильности, Тараклийского государственного университета и принимающих университетов, а также длительность программ мобильности для педагогических кадров предусматриваются в межправительственных, межведомственных, межвузовских соглашениях, а также в рамках международных программ/проектов, на основании которых реализуются данные программы.

**33.** Педагогические кадры высших учебных заведений могут участвовать в программах мобильности на основании индивидуальных договоров, заключенных с учебными заведениями страны и из-за рубежа, с покрытием расходов за свой счет.

**34.** Тараклийский государственный университет устанавливает для каждого педагога в отдельности программу преподавания/деятельности в учебном заведении до начала реализации программы мобильности.

**35.** Академическая мобильность преподавателей осуществляется командированием их в партнерские вузы для:

- а) чтения лекций, проведения занятий и консультаций;
- б) участия в научной работе в рамках совместных тем;
- в) участия в программах повышения квалификации;
- г) прохождения стажировок в период творческих отпусков;
- д) участия в конференциях и семинарах.

**36.** Отчет об итогах командирования преподавателя в рамках академической мобильности заслушивается на заседании кафедры.

**37.** Решение о командировании преподавателей, проректоров, заведующих кафедрами для участия в программах академической мобильности принимается ректором университета.

**38.** В процессе идентификации и принятия решения об участии в программах мобильности, приоритетным является участие в программах, отвечающих целям и миссии вуза, которые завершаются разработкой и публикацией новых дидактических материалов, расширением и укреплением сотрудничества между учреждениями/факультетами/кафедрами и реализацией новых проектов сотрудничества. Данные приоритеты являются критериями отбора педагогических кадров для участия в программах мобильности.

**39.** По завершении программы мобильности педагогические кадры, как правило, получают документ (сертификат), выданный принимающим учреждением, признанным базовым учреждением.

**40.** После завершения пребывания в принимающем университете обучающийся должен представить академическую справку, удостоверяющую название изученных дисциплин и видов других занятий и полученных кредитов.

**41.** Участие педагогических кадров в программах мобильности признается в соответствии с действующими законодательными и нормативными актами в целях прохождения курсов повышения квалификации для педагогических кадров и продвижения педагогической и административной карьеры.

#### **V. Участие студентов в стажировках для прохождения практики и культурно-образовательных программах за рубежом**

**42.** Участие студентов в зарубежных стажировках, включая также культурно-образовательные программы, предусматривающие компонент оплачиваемого трудоустройства, осуществляется на основании:

- 1) международных соглашений, подписанных Республикой Молдова;
- 2) международных и межвузовских программ/проектов;
- 3) соглашений, подписанных высшим учебным заведением с зарубежными учреждениями/организациями;
- 4) индивидуальных соглашений, подписанных между студентами и поставщиками услуг, имеющими авторизацию/лицензию для осуществления данного рода деятельности, в соответствии с положениями Закона о регулировании предпринимательской деятельности путем лицензирования № 451-XV от 30 июля 2001 года.

**43.** Студенты вправе участвовать в программах, указанных в пункте 36, только в период, утвержденный согласно учебному плану или во время летних каникул, в случае,

когда согласно учебному плану не предусмотрены другие виды образовательно-инструктивной деятельности.

**44.** В культурно-образовательных программах, предусматривающих компонент оплачиваемого трудоустройства с ограниченным сроком, в период летних каникул вправе участвовать студенты I цикла, обучающиеся на очном отделении, за исключением студентов последнего года обучения.

**45.** Участие в программах культурно-образовательного обмена, предусматривающих компонент оплачиваемого трудоустройства с ограниченным сроком, в период летних каникул разрешается при условии сдачи студентом всех предусмотренных экзаменов за текущий семестр/год обучения. Изменение условий сдачи экзаменов летней сессии допускается на основании индивидуальных планов, утвержденных на заседании кафедры.

**46.** Участник программы обязан иметь медицинскую страховку на весь период нахождения за рубежом и вернуться в Республику Молдова до начала учебного года.

## **VI. Организация академической мобильности**

**47.** Общее руководство работой по обеспечению межвузовской академической мобильности осуществляет ответственный по международной деятельности и во взаимодействии с кафедрами и с учебной частью и выполняют следующие функции :

- идентификация программ/проектов мобильности;
- распространение информации о программах мобильности, адресованных студентам и педагогическим кадрам;
- организация информационных кампаний и обучение кандидатов;
- установление процедуры отбора студентов, утверждаемой сенатом университета;
- разработка и внедрение механизма мониторинга и оценивания деятельности студентов, участвующих в программах мобильности;
- мониторинг реализации программ мобильности и их результатов; оценка влияния мобильности;
- консультирование студентов, претендующих на участие в программах мобильности, стажировках и культурно-образовательном обмене.

**48.** Отчет о состоянии академической мобильности утверждается ректором. До 30 сентября ежегодно ответственный за международную деятельность и развитие академической мобильности, представляет Министерству просвещения отчеты согласно утвержденному образцу о программах мобильности, реализованных в течение академического года.