


| | | |
|--|---|---------|
|  | Министерство просвещения, культуры и исследований Республики Молдова | |
| | Тараклийский государственный университет имени Григория Цамблака | |
| | СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА | |
| | Положение о старосте академической группы | СМК-№ 9 |

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Сената ТГУ
(протокол № 3 от 27.12.2018 г.)

Ректор университета
доц. д-р Мария Пасларь

« 28 » 12 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о старосте академической группы

Тараклия, 2018 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение регламентирует статус старосты учебной группы Тараклийского государственного университета, его права, порядок назначения и освобождения от обязанностей.
2. Староста является студентом, наделенным функциями по обеспечению эффективного взаимодействия ректората со студентами своей группы по вопросам организации учебного процесса, а также проведения культурно-массовых, спортивных и иных мероприятий в университете.
3. В своей работе староста руководствуется Уставом Тараклийского государственного университета, решениями Сената, Правилами внутреннего распорядка, настоящим Положением, приказами ректора ТГУ, распоряжениями проректора по учебной деятельности и проректора по воспитательной работе.
4. Староста назначается по представлению кафедр приказом ректора из числа наиболее успевающих, общественно-активных, ответственных и дисциплинированных студентов с учетом мнения группы.
5. Полномочия старосты начинаются с момента назначения старосты приказом ректора университета и прекращаются с момента освобождения его от данной должности.
6. Староста подчиняется непосредственно проректору по учебной деятельности.
7. В целях улучшения учебной, научной, общественной, культурной и бытовой жизни студентов староста взаимодействует с куратором группы, кафедрой, студенческим Советом университета.

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

2.1. Староста имеет право:

2.1.1. вносить на рассмотрение ректората предложения по вопросам организации учебного процесса, проведения культурно-массовых, спортивных и иных мероприятий в университете или вне его;

2.1.2. получать информацию, затрагивающую интересы, права и обязанности студентов;

2.1.3. представлять интересы группы на собраниях старост университета, в студенческом Совете студентов университета;

2.1.4. в пределах своей компетенции давать отдельные поручения студентам группы, которые являются обязательными для исполнения всеми студентами группы;

2.1.5. по согласованию с кафедрой проводить собрания в группе;

2.1.6. вносить в ректорат и студенческий Совет предложения о поощрении студентов группы, активно-занимающихся научно-исследовательской работой, участвующих в общественной жизни университета;

2.1.7. вносить предложения о наложении взыскания на студентов группы, уклоняющихся от выполнения обязанностей, предусмотренных Уставом Тараклийского государственного университета, нарушающим правила внутреннего распорядка.

2.2. В обязанности старосты группы входят:

2.2.1. представление на кафедру предложений студентов по вопросам организации учебного процесса;

2.2.2. содействие соблюдению в группе учебной дисциплины, правил внутреннего распорядка, организация участия студентов в общественной жизни кафедры и университета;

2.2.3. своевременное извещение студентов о поручениях кафедры, об изменениях, вносимых в расписание занятий кафедры;

2.2.4. наблюдение за состоянием учебной дисциплины на аудиторных занятиях, а также за сохранностью учебного оборудования и инвентаря;

2.2.5. подготовка учебной аудитории к занятию (чистая доска, отсутствие мусора и т.п.);

2.2.6. своевременное оповещение кафедры о неявке преподавателя на занятие;

2.2.7. своевременная организация получения и распределения среди студентов учебников и учебных пособий;

2.2.8. выполнение иных поручений по обеспечению эффективного взаимодействия кафедры со студентами своей группы по вопросам организации учебного процесса, проведения культурно-массовых, спортивных и иных мероприятий;

2.2.9. персональный учет посещения студентами лекционных учебных занятий (ведение журнала учета посещаемости занятий);

2.2.10. представление на кафедру сведений о причинах неявки или опоздания студентов на все виды аудиторных занятий или занятий в рамках учебной и производственной практики;

2.2.11. назначение на каждый день в порядке очереди дежурного по группе.

III. СТАРОСТАТ

1. Организационной формой взаимодействия старост и ректората является **старостат**.

Старостат - одна из форм и орган студенческого самоуправления. Он является совещательным органом при студенческом совете и включает старост учебных групп.

2. Старостат проводится еженедельно.

3. Старостат организуется и проводится проректором по учебной деятельности.

4. На заседании старостата обязаны присутствовать:

- старосты групп;
- председатель студенческого Совета университета;
- староста общежития;
- преподаватели - кураторы групп;
- проректор по административно-хозяйственной и воспитательной работе.

3.5. Заведующие кафедрами, руководители учебно-вспомогательных подразделений университета:

3.5.1. должны посещать заседания старостата, если в повестке дня запланировано обсуждение вопроса с их участием, о чем заранее оповещаются;

3.5.2. могут посещать заседания старостата по своему желанию.

1У.ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И СМЕЩЕНИЯ СТАРОСТ

1. Кандидатуры на должность старост определяются кафедрами с учетом мнения студентов группы в начале учебного года и вносятся заведующими кафедрами на рассмотрение в ректорат, по согласованию с проректором по учебной деятельности утверждаются ректором университета.

2. Срок полномочий старосты составляет 1 год. В случае успешного исполнения обязанностей, в соответствии с порядком, установленным в п. 4.1. настоящего Положения, срок полномочий старосты может быть продлен.

3. В конце учебного года староста отчитывается о проделанной работе на кафедре.

4. Староста может быть освобожден от своих обязанностей приказом ректора по представлению заведующих кафедрами, согласованных с проректором по учебной деятельности:

- 4.4.1. по предложению соответствующих учебных групп;
- 4.4.2. в связи с неисполнением своих обязанностей;
- 4.4.3. в связи с низкой успеваемостью;
- 4.4.4. по собственному желанию;
- 4.4.5. в связи с нарушением учебной дисциплины;
- 4.4.6. в связи с переводом на другую форму обучения или отчислением из вуза.

У.МЕРЫ ПОощРЕНИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ

1. В случае надлежащего исполнения своих обязанностей староста обеспечивается при прочих равных условиях:

5.1.1. командированием за счет университета - в случае участия в работе научных конференций, семинаров ;

5.1.2. правом выбора комнаты проживания - при заселении в общежитие .

2. За успешное выполнение своих обязанностей по представлению ректората и кафедр староста может быть поощрен следующим образом:

5.2.1. объявление благодарности;

5.2.2. награждение грамотами;

5.2.3. награждение ценным подарком.

3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей к старосте могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

5.3.1. замечание

5.3.2. выговор

5.3.3. освобождение от обязанности старосты.