

	Министерство образования и исследований Республики Молдова		
	Тараклийский государственный университет имени Григория Цамблака		
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
	Положение о порядке предоставления индивидуального плана обучения студентам ТГУ	СМК-№ 13	Ред.03

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Сената ТГУ
(протокол № 6 от 26.12.2023 г.)



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке предоставления индивидуального
плана обучения студентам
Тараклийского государственного университета
имени Григория Цамблака**

Тараклия, 2023 г.

В соответствии с Кодексом Республики Молдова об образовании №152 От 17.07.2014 г., Плана-кадру 1 цикла лицензиат студенты имеют право на обучение по индивидуальным учебным планам, в том числе на ускоренное обучение (на 1 год) в пределах государственного образовательного стандарта по конкретным специальностям или направлениям высшего профессионального образования.

Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного обучающегося на основе учебного плана соответствующего направления (специальности) в полном соответствии с действующим государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлениям и специальностям высшего профессионального образования с учетом уровня предшествующей подготовки и способностей студента.

1. Индивидуальный план обучения может предоставляться:

а) лицам, зачисленным на первый и последующие курсы, имеющим высшее профессиональное образование и обучающимся в университете по ускоренным программам.

2. Для сдачи экзаменов (и зачетов) вне рамок экзаменационной сессии или при сдаче разницы в учебных планах при переводах и восстановлении ректором устанавливается индивидуальный график обучения на конкретный срок.

3. Сроки обучения по индивидуальным планам могут быть увеличены до одного года по сравнению с нормативным периодом обучения или сокращены без изменения образовательной программы обучения и требований к специальностям соответствующего уровня и квалификации:

а) для лиц, получающих высшее профессиональное образование на базе имеющегося высшего образования – не более чем на 2,5-3 года имеющим высшее профессиональное образование, соответствующее направленности (профиля), получаемого ВПО (высшее профессиональное образование) и не более, чем на 2 года – имеющим ВПО другой направленности (профиля).

4. Сокращение сроков подготовки достигается за счет:

а) уменьшения объемов практики, включая преддипломную (по решению соответствующей кафедры);

б) увеличения доли самостоятельной работы при изучении отдельных дисциплин;

в) перезачетов предметов любого цикла, изученных студентом на предшествующем этапе профессионального образования.

Перезачет производится по государственному документу о высшем профессиональном образовании и оформляется распоряжением ректора (образец распоряжения ректора прилагается).

При необходимости может производиться аттестация ранее полученных знаний в форме, определяемой кафедрой.

5. Распоряжение ректора о перезачете дисциплин учебного плана должно содержать перечень и объемы перезачтенных предметов и практик с указанием оценки, формы итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом по данной специальности по нормативному периоду обучения.

6. Записи о перезачтенных дисциплинах вносятся проректором в зачетную книжку студента, в соответствующие графы индивидуального учебного плана, в выписки из зачетной книжки (приложение к диплому), а также при необходимости в академическую справку.

7. Название перезачтенных дисциплин должны совпадать с наименованием дисциплин учебного плана по специальности.

8. В качестве дисциплины по выбору могут быть зачтены любые пройденные студентом дисциплины на предшествующем этапе обучения.

9. Наименование дисциплин в индивидуальном учебном плане должно быть идентичным учебному плану университета по конкретной специальности ВПО, рассчитанному на нормативный срок обучения.

10. Разработка индивидуальных учебных планов производится на кафедрах по личному заявлению студента / слушателя (образец заявления дан в Приложении 2). Индивидуальный учебный план должен содержать подписи самого обучающегося, заведующего кафедрой.

После согласования с ректором индивидуальный учебный план обсуждается на заседании кафедры, утверждается ректором и по его представлению обучение студента по индивидуальному учебному плану оформляется приказом ректора (образец приказа дан в приложении 3).

11. Индивидуальный учебный план составляется на весь период обучения и должен содержать полный набор изучаемых дисциплин с указанием конкретных сроков отчетности по ним, включая практики, курсовые и квалификационные работы, сдачу государственных экзаменов (образец индивидуального плана дан в приложении №4).

Один экземпляр индивидуального плана выдается студенту, второй находится на кафедре, третий хранится в личном деле и своевременно заполняется проректором.

12. В индивидуальных учебных планах может быть предусмотрено:

- изучение новых дисциплин и спецкурсов в зависимости от конкретной цели и направления подготовки специалиста;
- изменение порядка и последовательности изучения учебных дисциплин, сроков курсовых и лабораторных работ, времени прохождения практики;
- освобождение студента от сдачи экзаменов (и зачетов) по отдельным дисциплинам учебного плана, определенным кафедрой. Общее число экзаменов (зачетов) не должно превышать установленного учебным планом.

13. Отчет о выполнении индивидуального учебного плана заслушивается на заседании кафедры один раз в семестр. В случае его невыполнения, нарушения сроков сдачи экзаменов и зачетов без уважительных причин, студент подлежит исключению за академическую неуспеваемость.

14. К сдаче государственного экзамена и защите выпускной квалификационной работы приказом ректора допускаются студенты, выполнившие в установленные сроки все требования индивидуального учебного плана.