

	Министерство просвещения и исследований Республики Молдова	
	Тараклийский государственный университет имени Григория Цамблака	
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение о кураторе студенческой группы Тараклийского государственного университета имени Григория Цамблака	СМК-№ 1

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Сената ТГУ
(протокол № 6 от 26.12.2023 г.)

Ректор университета
доц. д-р Мария Пасларь

« 26 » 12 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о кураторе студенческой группы
Тараклийского государственного университета
имени Григория Цамблака

Тараклия, 2023 г.

1. Общие положения

○ 1.1. Одним из организаторов воспитательного процесса в университете является куратор учебной группы, который осуществляет непосредственное руководство деятельностью первичного учебного коллектива и поэтому имеет возможность принимать самое деятельное участие в духовно-нравственном и профессиональном становлении личности будущего специалиста.

○ 1.2. Куратор в своей работе руководствуется Уставом Тараклийского государственного университета, законодательными актами об образовании, указаниями администрации университета и настоящим Положением.

○ 1.3. Настоящее положение определяет основные принципы, нормы и задачи, деятельности куратора учебной группы.

○ 1.4. Куратор выступает координатором между студентами и руководством кафедры университета, способствуя доведению до сознания студентов задач, норм, ценностей и правил, принятых в учебном заведении. Работа куратора является составной частью педагогической деятельности и включается в индивидуальный план работы преподавателя в раздел «Учебно-методическая работа» в соответствии с установленными нормами времени, а также приказом ректора устанавливается надбавка к окладу.

○ 1.5. Цели кураторской деятельности:

- - оказание помощи студентам в период их адаптации в вузе;
- - содействие самореализации личности студента, повышению интеллектуального и духовного потенциалов;
- - оказание помощи в организации учебного процесса.

■ 1.6. Всемерное содействие в работе куратора оказывают проректоры по учебной и воспитательной деятельности, заведующие кафедрами, профком, студенческий Совет, хозяйственные службы.

II. Назначение, освобождение и отчетность куратора

○ 2.1. Куратор назначается приказом ректора по представлению заведующего кафедрой и по согласованию с проректором по учебной деятельности.

○ 2.2. Куратор работает с академической группой и непосредственно подчинен заведующему кафедрой. Куратор периодически отчитывается на заседании кафедры о проделанной работе в группе.

○ 2.3. Работа в группе включается преподавателем в общий отчет по выполнению им индивидуального плана.

○ 2.4. Координацию работы кураторов осуществляют проректор по учебной деятельности и проректор по административно-хозяйственной и воспитательной работе.

○ 2.5. Освобождение от обязанностей куратора студенческой группы производится приказом ректора с указанием причин.

Ш. Содержание работы и обязанности куратора

- 3.1. Деятельность куратора направлена на создание в группе атмосферы коллективизма и взаимопомощи, воспитание чувства патриотизма, добросовестного отношения к учебе, привлечения студентов к научной и общественной работе.
- 3.2. Куратор знакомит студентов с организацией учебно-воспитательного процесса в вузе, с Законом об образовании, Уставом университета, Правилами проживания в общежитии, Правилами внутреннего распорядка университета, информирует студентов о новых нормативных документах, касающихся их.
- 3.3. Куратор проводит учебно-воспитательную работу в группе, создает более тесные контакты между администрацией, общественными организациями, учебным персоналом университета и студентами группы. В своей деятельности куратор опирается на актив группы, содействует развитию его инициативы. Куратор следит за успеваемостью группы и дисциплиной студентов, своевременно организует необходимую помощь.
- 3.4. В проведении воспитательной работы со студентами направляет усилия на создание организованного сплоченного коллектива в группе.
- 3.5. Оказывает помощь активу студенческой группы в организационной работе, содействует привлечению студентов к научно-исследовательской, культурно-массовой, спортивной работе.
- 3.6. Способствует адаптации студентов к вузовской системе обучения, профориентации, разъяснению прав и обязанностей, налаживанию доброжелательных отношений между преподавателями и студентами.
- 3.7. Куратор строит свою работу на индивидуальном подходе к студентам: на знании интересов, наклонностей, быта, состояния здоровья. Он оказывает посильную помощь в решении жилищно-бытовых вопросов, регулярно во вне учебное время встречается со студентами («Час куратора»), а также при необходимости общается с их родителями.

IV. Права куратора

- 4.1. Куратор имеет право:

- -посещать академические занятия группы;
- -выходить с инициативными предложениями к администрации вуза по совершенствованию учебной работы, решению вне учебных и жилищно-бытовых проблем;
- -участвовать в обсуждении учебных, бытовых и других вопросов;
- -участвовать в мероприятиях группы, курса, кафедр университета.

4.2. Куратор имеет право участвовать в решении следующих вопросов:

- -представление студентов к установленным в университете формам поощрения и

взыскания;

- -составление характеристик студентов группы;
- -подготовка предложений об отчислении, переводе студентов на другие специальности;
- -поселение в общежитие или выселение из него;
- -предоставление академических отпусков и перевод на повторное обучение;
- -перевод на индивидуальный график обучения.

V. Формы поощрения

- 5.1. За качественную работу в студенческой группе, высокие показатели группы в учебной, научной и общественной работе куратор, по представлению проректоров по учебной и воспитательной деятельности, кафедры может быть выдвинут к установленным в университете формам поощрения.