

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Регламент определяет порядок перевода , восстановления и отчисления студентов Тараклийского государственного университета (далее ТГУ).

1.2. Регламент разработан на базе нормативных актов:

- Кодекса об образовании Республики Молдова №152 от 17 июля 2014 года;
- Регламента об организации обучения в высшем образовании, утвержденного приказом министра образования, культуры и исследований Республики Молдова №1625 от 12.12.2019 года;
- Регламента по оцениванию учебной деятельности студентов ТГУ, утвержденного Сенатом университета от 14 августа 2020 года, протокол №14;
- Регламента по организации выпускных экзаменов на степень лиценциат в ТГУ, утвержденных решением Сената ТГУ №5 от 29 декабря 2015 года;
- Правил внутреннего распорядка студентов ТГУ, утвержденных Сенатом университета от 24 декабря 2009 года и с изменениями и дополнениями, внесенными Сенатом ТГУ 29 декабря 2015 года, №5;
- Хартии Тараклийского государственного университета имени Григория Цамблака.

1.3. Перевод студентов в ТГУ из другого вуза, с одной образовательной программы на другую , а также восстановление в число студентов лиц, ранее отчисленных из университета, осуществляется при условии соблюдения правил применения национальной системы кредитования.

II. ПЕРЕВОД СТУДЕНТОВ

2.1. Порядок перевода студентов в ТГУ из другого высшего учебного заведения устанавливает общие требования к процедуре перевода, а также перевода студента с одной основной образовательной программы на другую, в том числе внутри вуза.

2.2. Перевод может осуществляться с согласия обоих ректоров высших учебных заведений при условии совместимости учебных планов. Перевод возможен со второго и последующих курсов, не беря во внимание компенсирующий год обучения и за исключением последнего года обучения.

2.3. Перевод студентов осуществляется по окончании учебного года и не позднее 1 октября нового учебного года.

2.4. Зачисление студентов переводом из других вузов в ТГУ осуществляется на платной основе при условиях:

- только на те же или родственные специальности;

- только на вакантные места согласно плану приема на соответствующий учебный год
- разница учебных кредитов не должна превышать 20;
- при соблюдении критериев профессионального обучения, установленных в каждом учебном заведении.

2.5. Для решения вопроса о переводе студентов в ТГУ необходимы следующие документы:

- личное заявление;
- документ об образовании предыдущего уровня;
- академическая справка установленного образца, заверенная печатью университета по прежнему месту учебы.

2.6. Личное заявление студента о переводе в ТГУ должно быть согласовано с проректором по учебной деятельности, начальником учебного отдела и заведующим кафедрой, после чего издается приказ ректора о зачислении студента на учебу на соответствующий курс, специальность, форму обучения.

2.7. При переводе студента на ту же основную образовательную программу, по которой он обучался ранее, или родственную основной образовательной программе, учебным отделом ТГУ устанавливается:

- признание, эквивалентность экзаменов и кредитов обучения;
- различие в учебных планах;
- период ликвидации разницы в учебных планах.

2.8 В случае возникновения разницы в учебных планах, учебный отдел готовит распоряжение о ликвидации данной разницы с указанием учебных дисциплин, количества часов/ кредитов и срока ликвидации задолженности. Студент должен быть ознакомлен с установленным сроком ликвидации академической задолженности под подпись. Ликвидация разницы в учебных планах производится на платной основе.

2.9. Студенты, переведенные из другого вуза в ТГУ, могут претендовать на получение учебной стипендии, начиная со следующего семестра после сдачи экзаменационной сессии.

2.10. По завершению текущего учебного года студент имеет право участвовать в конкурсе на занятие мест с бюджетным финансированием на общих основаниях.

III. ПЕРЕВОД СТУДЕНТОВ НА ДРУГУЮ СПЕЦИАЛЬНОСТЬ В РАМКАХ ТГУ

3.1. Перевод студентов с одной образовательной программы на другую в рамках Тараклийского государственного университета осуществляется в соответствии с разделом 2 настоящего Регламента и Хартией ТГУ.

3.2. Запрещается перевод с одной образовательной программы на другую студентам, имеющим академическую задолженность по итогам учебного года.

3.3. При положительном решении вопроса перевода учебным отделом ТГУ определяется график ликвидации разницы в учебных планах.

3.4. Приказ ректора о переводе студента издается после ликвидации задолженности. В личное дело студента вносится выписка из приказа ректора, а также данные о сдаче разницы в учебных планах.

3.5. Студенту сохраняются его студенческий билет и зачетная книжка, в которые вносятся соответствующие исправления, заверенные подписью проректора по учебной деятельности и печатью вуза.

IV. ВОССТАНОВЛЕНИЕ В ЧИСЛО СТУДЕНТОВ ТГУ

4.1. Студент имеет право на восстановление в ТГУ в течение пяти лет после отчисления из него или другого высшего учебного заведения. Восстановление лиц в число студентов университета производится при наличии вакантных мест и осуществляется в период каникул до момента начала занятий.

4.2. Студенты, отчисленные из университета и желающие продолжить учебу на курсе, с которого были отчислены, восстанавливаются на учебу в университет на платной основе. В случае, если студент имел задолженность по оплате за учебу за предыдущий период, он обязан выплатить сумму долга до начала процедуры восстановления.

4.3. Студент, желающий восстановиться на учебу в ТГУ, обращается с личным заявлением к ректору университета, в котором указывается специальность, форма обучения, курс и причина отчисления. К заявлению прилагается академическая справка за предыдущий период обучения.

4.4. Восстановление на учебу осуществляется приказом ректора ТГУ на основании личного заявления студента и при согласовании с проректором по учебной деятельности, начальником учебного отдела и заведующим кафедрой. Копия приказа о восстановлении на учебу находится в личном деле студента.

4.5. Восстановление студентов на 1 курс осуществляется в виде исключения приказом ректора только во втором семестре и только в случае успешной сдачи зимней экзаменационной сессии до момента отчисления.

4.6. Не подлежат восстановлению студенты, отчисленные из университета за сдачу экзаменов мошенническим способом с беспорными доказательствами.

4.7. Студенту, восстановленному на учебу в ТГУ, распоряжением проректора по

учебной деятельности определяется: какие учебные дисциплины ему засчитываются, а по каким учебным дисциплинам студент должен ликвидировать разницу с указанием количества часов/ кредитов.

Восстановленный студент должен быть информирован под подпись о сроках ликвидации задолженностей.

4.8. После сдачи экзаменационной сессии восстановленный студент имеет право претендовать на получение учебной стипендии, а по завершению текущего учебного года имеет право участвовать в конкурсе на занятие мест с бюджетным финансированием на общих основаниях.

4.9. Восстановление студентов выпускных групп, отчисленных из университета как не сдавшие выпускные лицензионные экзамены/не защитившие дипломную работу, производится согласно Регламента в ТГУ по организации выпускных экзаменов на степень лиценциат, утвержденного решением Сената ТГУ №5 от 29 декабря 2015 года (раздел III, п.п.47-50).

V. ОТЧИСЛЕНИЕ СТУДЕНТОВ

5.1. Студент может быть отчислен из университета:

а) по собственному желанию (на основании личного заявления), в том числе:

- в связи с переводом в другое учебное заведение
- по состоянию здоровья (при наличии медицинской справки)
- по семейным обстоятельствам.

б) за академическую неуспеваемость (на основании представления кафедры), в том числе:

- при накоплении менее 40 кредитов на конец учебного года
- за не ликвидацию задолженностей в установленные сроки

в) по инициативе университета (на основании представления кафедры), в том числе:

- за нарушение правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии;
- за потерю связи с университетом;
- как не сдавший лицензионный экзамен или не защитивший дипломную работу в установленные сроки;
- за сдачу экзамена мошенническим способом с бесспорными доказательствами;
- за невыполнение условий договора по оплате за обучение для студентов, обучающихся на платной основе;
- за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом ТГУ.

5.2. Отчисление за дисциплинарный проступок может быть произведено только после получения от студента объяснения в письменной форме не позднее чем через один месяц со дня обнаружения проступка.

5.3. Не допускается отчисление студентов во время их болезни, каникул, академического отпуска. О своей болезни студент обязан своевременно проинформировать кафедру и в трехдневный срок с момента выздоровления представить соответствующий документ (медицинскую справку).

5.4. По окончании академического отпуска студент обязан представить заявление о выходе на занятия.

5.5. При отчислении за невыход из академического отпуска или за потерю связи с университетом заведующим кафедрой оформляется представление на имя ректора об отчислении студентов с указанием формы оповещения их об отчислении.

5.6. В случае отчисления из высшего учебного заведения студент предоставляет обходной лист, который свидетельствует об отсутствии задолженности перед университетом. Университет его личному заявлению студента выдает академическую справку установленного образца с оценками, зарегистрированная в Журнале регистрации выдачи академических справок, а также находящийся в личном деле подлинник документа об образовании. В академическую справку не вносятся учебные дисциплины, по которым студент получил неудовлетворительные оценки.

В личное дело студента вкладываются выписка из приказа об отчислении, копия документа об образовании и расписка в получении его оригинала.

5.7. При отчислении студентов учебный отдел обязан предоставить информацию в студенческое общежитие о выселении студента, если он там проживал.