

УТВЕРЖДАЮ:



ун. конф., др. М.Л.ПАСЛАРЬ,
ректор ТГУ

« 16 » « сентябрь » 2024 г.

ПЛАН РАБОТЫ

Департамента менеджмента и обеспечения качества

на 2024 – 2025 учебный год

Тараклия, 2024

Департамент менеджмента и обеспечения качества (ДМОК) Тараклийского государственного университета имени Григория Цамблака является функциональной структурой ТГУ, которая специализируется на координировании, разработке, внедрении и применении процедур, стандартов и показателей производительности для обеспечения качества в ТГУ.

ДМОК в своей работе руководствуется постановлениями и решениями Правительства Республики Молдова, нормативно-регулирующими документами в области образовательной деятельности, положениями государственных и международных стандартов по обеспечению качества в области образовательной деятельности, рекомендациями по оформлению документов системы менеджмента качества, Уставом ТГУ, приказами ректора, решениями Сената, планом работы на текущий учебный год, инструкциями и другими нормативными документами, регламентирующими деятельность учебного заведения в области менеджмента и обеспечения качества образовательного процесса.

В своей работе ДМОК взаимодействует с кафедрами, учебным отделом, Научно-методической комиссией ТГУ, Комиссией по обеспечению качества кафедры филологии и истории, Комиссией по обеспечению качества кафедры педагогики и другими подразделениями ТГУ.

Миссия ДМОК ТГУ - разработка, внедрение, координирование и контроль системы менеджмента качества на институциональном уровне. ДМОК ТГУ продвигает политику университета в области управления качеством.

В соответствии со своей миссией ДМОК ТГУ ставит перед собой следующие **задачи**:

- создание среды, благоприятной для профессионального подхода к решению проблем академической деятельности университета;
- формирование культуры качества среди сотрудников и студентов университета, посредством реализации мотивационных действий;
- совершенствование процесса внедрения Системы Менеджмента Качества согласно требований, предусмотренных действующими нормативными документами в области менеджмента и обеспечения качества образовательного процесса в высших учебных заведениях;
- разработка документации Системы менеджмента качества (Руководство по качеству, положения, процедуры и т.д.);
- планирование и систематическая реализация внутренней оценки качества образования по стандартам, разработанным Национальным агентством по обеспечению качества в образовании и науке (ANACEC);
- оценка удовлетворенности бенефициаров образовательных услуг, предоставляемых Тараклийским государственным университетом имени Григория Цамблака;
- аккредитация ТГУ и его образовательных программ (как показателя обеспечения качества).

Основной целью Департамента менеджмента и обеспечения качества Тараклийского государственного университета имени Григория Цамблака является - координирование, разработка, внедрение и применение процедур, стандартов и показателей производительности для обеспечения качества в ТГУ.

Направления деятельности ДМОК ТГУ:

ДМОК на институциональном уровне фокусирует свою деятельность на четырех видах деятельности:

- а) *Планирование качества* – направлена на установление целей и условий обеспечения качества и применение элементов СМК.

б) *Обеспечение качества* – предусматривает выполнение действий и мероприятий, разработанных на уровне управления качеством.

в) *Оптимизация качества* – выполнение действий, предпринимаемых ДМОК для повышения эффективности обеспечения качества на институциональном уровне.

г) *Оценка качества* – предполагает использование операционных стратегий, направленных на повышение эффективности обеспечения качества.

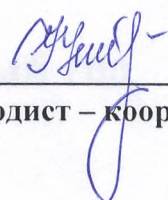
№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные лица
1	Подготовка и утверждение плана работы ДМОК на 2024-2025 учебный год.	Сентябрь, 2024	Методист-координатор по качеству
2	Разработка, согласование и утверждение Графика проведения анкетирований на текущий учебный год.	Октябрь, 2024	Проректор по учебной деятельности, методист-координатор по качеству, Комиссии по обеспечению качества кафедр
3	Подготовка и реализация Плана мероприятий по устранению замечаний и рекомендаций ANASEC, указанных в Отчете по проведению внешнего оценивания с целью аккредитации образовательных программ ТГУ.	Октябрь, 2024	Проректор по учебной деятельности, заведующие кафедрами, методист - координатор по качеству, Комиссии по обеспечению качества кафедр, НП и ДП ТГУ
4	Подготовка Отчета о выполнении Плана мероприятий по устранению замечаний и рекомендаций ANASEC, указанных в Отчете по проведению внешнего оценивания с целью аккредитации образовательных программ ТГУ.	Октябрь, 2024	Проректор по учебной деятельности, заведующие кафедрами, методист - координатор по качеству, Комиссии по обеспечению качества кафедр, НП и ДП ТГУ
3	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню качества: - Проведение анкетирования студентов 1 курса с целью определения уровня адаптации первокурсников к условиям обучения в университете	Ноябрь, 2024	Проректор по учебной деятельности, методист-координатор по качеству, Комиссии по обеспечению качества кафедр
4	Мониторинг качества подготовки, организации и проведения лекционных/семинарских занятий, текущего, периодического и финального оценивания студентов, в том числе посредством образовательной платформы MOODLE.	В течение учебного года	Проректор по учебной деятельности, методист-координатор по качеству, заведующие кафедрами, Комиссии по обеспечению качества кафедр, администратор

			компьютерных сетей
7	Участие в работе профильных комиссий ANACEC по проведению внешнего оценивания с целью прохождения процедуры аккредитации/авторизации образовательных программ ТГУ.	Согласно графику визита профильных комиссий ANACEC	Ректор, проректор по учебной деятельности, заведующие кафедрами, методист - координатор по качеству, члены рабочих групп по подготовке отчета по самооцениванию.
8	Разработка и утверждение нормативно-правовой документации системы менеджмента качества образования Тараклийского государственного университета имени Григория Цамблака. Подготовка, утверждение, обновление, внесение изменений и дополнений в локальную документацию по СМК.	В течение учебного года	Проректор по учебной деятельности, заведующие кафедрами, методист - координатор по качеству образования, Комиссия по качеству кафедр университета
9	Участие в работе Комиссий по качеству кафедр, Рабочих групп по проведению внутреннего аудита ТГУ, Рабочих групп по разработке и утверждению Учебных планов образовательных программ и др. Подготовка и утверждение на всех уровнях (комиссия по проведению внутреннего аудита, кафедра, комиссия по качеству, сенат) Отчета о результатах внутреннего аудита образовательных программ, Учебных планов и др.	В течение учебного года	Ректор, проректор по учебной деятельности, Проректор по науке, заведующие кафедрами, методист-координатор по качеству, Комиссии по качеству кафедр, рабочие группы
10	Мониторинг качества подготовки, организации и проведения экзаменационных сессий.	Декабрь 2024- январь 2025 Март, май-июнь, 2025	Проректор по учебной деятельности, заведующие кафедрами, методист - координатор по качеству Комиссии по качеству кафедр
11	Участие в конференциях, информационных семинарах/ круглых столах, форумах и т.д. с целью обмена опытом в области обеспечения качества образования в рамках кафедр университета (учебного процесса, практики и др.).	Март - апрель, 2025	Проректор по учебной деятельности, заведующие кафедрами, методист - координатор по качеству, Комиссии по качеству кафедр
12	Мониторинг отчетных конференций по подведению результатов прохождения студентами университета всех видов практики	Согласно графику проведения всех видов практики, в	Проректор по учебной деятельности, заведующие кафедрами, методист - координатор по качеству,

		ТГУ на 2024-20225 уч. год	Комиссии по качеству кафедр, руководители и методисты практик.
13	Проведение мониторинга качества знаний студентов по специальностям.	По итогам сессий февраль, 2025 июнь, 2025	Проректор по учебной деятельности, заведующие кафедрами, методист - координатор по качеству Комиссии по качеству кафедр
14	Подготовка и представление к утверждению на заседании Сената ТГУ Отчета/ Информации о результатах деятельности Департамента менеджмента и обеспечения качества, о функционировании системы менеджмента качества образования ТГУ (за семестр, за календарный год, за учебный год).	В течение учебного года (в зависимости от плана работы Сената ТГУ)	Проректор по учебной деятельности, методист - координатор по качеству, председатели Комиссии по качеству кафедр ТГУ
15	Консультирование НПП, ПП, студентов и сотрудников университета по вопросам менеджмента и обеспечения качества образовательного процесса и правилам оформления учебной документации в рамках своей компетенции.	В течение года	Проректор по учебной деятельности, заведующие кафедрами, методист - координатор по качеству, председатели Комиссии по качеству кафедр.
16	Изучение передового опыта в области обеспечения качества образования на национальном и интернациональном уровне.	В течение года	Комиссия по качеству по качеству кафедр ТГУ, проректор по учебной деятельности, заведующие кафедрами, методист - координатор по качеству, НПП и ПП ТГУ.
17	Периодическое обновление информации, касающейся деятельности Департамента менеджмента и обеспечения качества образования ТГУ на web- странице университета	В течение учебного года, по мере необходимости	Методист - координатор по качеству
18	Освещение деятельности Департамента менеджмента и обеспечения качества образования в университетской газете «ТУК»	в течение учебного года	Методист - координатор ДМОК
19	Мониторинг внедрения и использования действующих законодательных актов (Постановлений Правительства РМ, приказов и распоряжений ведомственного министерства, типовых регламентов,	в течение учебного года	Проректор по учебной деятельности, заведующие кафедрами, методист - координатор ДМОК, Комиссии по

	инструкций и др.).		качеству кафедр
20	Организация, проведение мероприятий по анкетированию студентов 2- 4 курсов „Преподаватель глазами студентов“ и подготовка Отчета о результатах анкетирования	Декабрь, 2024 Май, 2025	Проректор по учебной деятельности, заведующие кафедрами, методист - координатор ДМОК, Комиссии по качеству кафедр
21	Организация, проведение мероприятий по анкетированию работодателей выпускников ТГУ и подготовка Отчета о результатах анкетирования	Март - апрель, 2025	Проректор по учебной деятельности, заведующие кафедрами, методист - координатор ДМОК, Комиссии по качеству кафедр
22	Подготовка и утверждение Отчета о результатах деятельности Департамента менеджмента и обеспечения качества ТГУ за 2023 -2024 учебный год.	Июнь - июль, 2024	методист - координатор ДМОК
23	Участие в работе Сената, Административного совета, профильных комиссий ТГУ, в рамках своих компетенций	в течение учебного года	Методист - координатор ДМОК

06 сентября 2024 г.


И. И. Гарановская,
Методист – координатор ДМОК