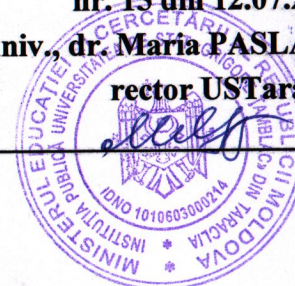


APROBAT
la ședința Senatului UST
nr. 15 din 12.07.2022
conf.univ., dr. Maria PASLARI,
rector USTaraclia



R A P O R T

privind implementarea Planului de măsuri corective întreprinse ca rezultat al activității de evaluare externă a calității programului de studii 0114.11 ISTORIE pentru perioadă 01.02.2022-01.07.2022

Standard de acreditare	Arii de îmbunătățire obligatorii Recomandări (opțional, la discreția instituției)	Acțiuni corective planificate	Acțiuni corective întreprinse	Perioadă	Dovezi (documente probatorii privind implementarea acțiunilor)	Rezultate, impact	Notă
Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității							
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii	Înlăturarea neconformităților depistate de AST (instalarea sistemului automat de semnalizare a incendiilor).		Procurarea și instalarea sistemului automat de semnalizare a incendiilor.		-	-	-
1.2.2. Organizarea, aplicarea și	Delimitarea evidență a obiectivelor și misiunii fiecare	Evitarea dublării funcțiilor manageriale	Delimitarea evidență a obiectivelor și misiunii fiecare structuri a	01.02.22 01.06.22	Proces-verbal nr.6, din 10.02.2022	Sistemul intern de asigurare a calității a fost reorganizat prin	

<p>eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității</p>	<p>structuri a sistemului de asigurare a calității. Reorganizarea sistemului intern de asigurare a calității prin crearea a două structuri instituționale: Departamentul de Asigurare a Calității la nivel de universitate și Comitet/Comisie la nivel de catedra..</p>	<p>în sistem intern de asigurare a calității Reorganizarea sistemului intern de asigurare a calității</p>	<p>sistemului de asigurare a calității. – Reorganizarea sistemului intern de asigurare a calității prin crearea a două structuri instituționale: Departamentul de Asigurare a Calității la nivel de universitate și Comitet/Comisie la nivel de catedra.. Modificarea și completarea suportului normativ și metodologic al sistemului de management al calității. Aprobarea și punerea în aplicare a documentelor normative instituționale din domeniul asigurării calității.</p>	<p>https://tdu-tar.md/images/files/1_universitet/11_normativna_ya_baza/vnutren_control/115.pdf</p>	<p>crearea a două structuri instituționale: Departamentul de Asigurare a Calității la nivel de universitate și Comisia de Asigurare a Calității la nivel de catedra. Obiectivele și misiuna fiecărei structuri a sistemului de asigurare a calității au fost delimitate, astfel evitându-se dublarea funcțiilor și obligațiunilor. Suportul normativ și metodologic al sistemului de management al calității a fost modificat și completat. Regulamentul privind funcționarea sistemului de management al calității a fost revizuit, aprobat de Senatul instituției și pus în aplicare. Actualmente structurile responsabile de managementul și asigurarea calității lucrează asupra</p>
--	---	---	---	--	--

						modificării documentelor normative instituționale din domeniul asigurării calității.	
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor.							
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii		Formularea clară a misiunii și obiectivelor programului în Nota explicativă a Planului de învățământ. Revizuirea și formularea clară a misiunii și obiectivelor programului în Nota explicativă a Planului de învățământ.	1. Aprobarea componentei echipei de lucru pentru revizuire, modificare, elaborare a PÎ la nivel de catedră 2. Instrucțiunile echipei de lucru. Examinarea actelor normative 3. Revizuirea și actualizarea Planului de învățământ conform actelor normative reglatorii. 2. Aprobarea Planului de învățământ la ședința Senatului US Taraclia 4. Coordonarea PÎ la MEC RM. 5. Înregistrarea PÎ la ANACEC.	01.02.22-15.02.22 15.02.22-31.03.22 01.04.22-01.05.22 01.05.22-15.06.22 15.06.22-30.06.22 30.06.22-01.07.22	Proces-verbal nr.8, din 09.02.2022 al ședinței catedrei de filologie și istorie. Proces-verbal nr.8, din 18.04.2022 al ședinței Senatului	Planul de învățământ al programului de studii a fost coordonat la MEC pe data de 29 aprilie 2022. Actualmente Planul de învățământ este depus la ANACEC pentru înregistrare. Studentii admiși la programul de studii Istorie în anul de studii 2022-2023 vor studia conform prezentului PÎ.	
2.2.2. Planul de învățământ	Revizuirea planului de învățământ la programul de studii	Revizuirea ponderii creditelor la disciplinele de	Realizarea auditului și ajustarea planului de învățământ în scopul	01.02.22-01.07.22 .	Proces-verbal nr.8, din 09.02.2022 al	Conținutul Planului de învățământ a fost îmbunătățit.	

	<p>0114.11 Istorie în corespundere cu cerințele noului Plan-cadru pentru studii superioare de licență, 2020.</p>	<p>specialitate din Planul de învățământ reieșind din specificul specialității Istorie. Racordarea Planului de învățământ la cerințele cadrului normativ în vigoare în domeniul predării- învățării Istoriei și cerințele pieței muncii documente de politici educaționale europene, naționale și cerințele pieței, definirea concretă a scopului și caracteristicilor programului de studiu, nominalizarea competențelor care se propun a fi formate conform programului de studiu <i>Istorie</i></p>	<p>îmbunătățirii conținutului acestuia. Revizuirea și elaborarea noului plan de învățământ la programul de studii <i>0114.11 Istorie</i> în corespundere cu cerințele noului Plan-cadru pentru studii superioare de licență, Aprobarea componenței echipei de lucru pentru revizuire, modificare, elaborare a PÎ la nivel de catedră 2. Instrucțiunile echipei de lucru. Examinarea actelor normative 3. Revizuirea și actualizarea Planului de învățământ conform actelor normative reglatorii. 4. Aprobarea Planului de învățământ la ședința Senatului US Taracia 5. Coordonarea PÎ la MEC RM.</p>		<p>ședinței catedrei de filologie și istorie.</p> <p>Proces-verbal nr.8 , din 18.04.2022 al ședinței Senatului</p> <p>Planul de învățământ este coordonat la MEC RM Nr.de înregistrare din 29.04.2022 Pe data de 23 iunie 2022 PÎ al programului de studii a fost depus la ANACEC pentru înregistrare</p>	<p>Noul Plan de învățământ la programul de studii <i>0114.11 Istorie</i> în corespundere cu cerințele noului Plan-cadru pentru studii superioare de licență.</p>
--	--	--	---	--	---	--

			6. Înregistrarea PÎ la ANACEC				
2.2.3. Curricula pe discipline	<p>Revizuirea și actualizarea curricula pe discipline conform cerințelor cadrului normativ și reglator în vigoare.</p> <p>Actualizarea surselor bibliografice la disciplinele programului de studii și completarea listei cu noi apariții în domeniul.</p>	<p>Corelarea curricula pe discipline la programul de studii cu finalitățile și competențele unităților de curs menționate în matricea corelării competențelor.</p> <p>Unificarea structurii curricula pe discipline la programul de studii <i>Istorie</i>.</p> <p>Includerea în lista de surse bibliografice a lucrărilor științifico-didactice și metodologice, elaborate de autori autohtoni</p>	<p>Analiza stării curriculelor pe discipline în vederea îmbunătățirii acestora.</p> <p>Unificarea și modificarea curriculei pe discipline conform cerințelor noului Plan-cadru pentru studii superioare de licență și Recomandărilor metodice pentru elaborarea curriculumului universitar (ședința Senatului UST nr. 14 din 14.08.2020)</p> <p>Actualizarea curriculei pe discipline la programul de studii <i>0114.11 Istorie</i></p> <p>Actualizarea surselor bibliografice și completarea listei cu noi apariții în domeniu.</p> <p>Includerea în lista de surse bibliografice a lucrărilor științifico-didactice și</p>	<p>01.02.22</p> <p>01.07.22</p>	<p>Standard 2</p> <p>2.2.3. Curricula pe discipline</p>	<p>Structura curricula pe discipline la programul de studii <i>Istorie</i> a fost unificată.</p> <p>Lista surselor bibliografice este revizuită și modificată.</p> <p>În lista de surse bibliografice sunt incluse lucrările științifico-didactice și metodologice, elaborate de autori autohtoni.</p> <p>Este alcătuită Lista de achiziții de manuale noi pentru programul de studii <i>Istorie</i>.</p>	

			<p>metodologice, elaborate de autori autohtoni. Elaborare și publicarea suporturilor de curs, culegerilor de exerciții etc.</p> <p>Achiziționarea de manuale noi pentru programul de studii Istorie</p>			
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student						
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	<p>Elaborarea regulamentului/ Instrucțiunilor/ghidurilor privind utilizarea instrumentelor TIC, platformelor educaționale în organizarea și desfășurarea procesului de predare--învățare-evaluare.</p> <p>Utilizarea funcțională a platformelor educaționale specializate.</p>	<p>Achiziționarea mijloacelor TIC suplimentare ce favorizează realizarea eficientă a procesului de predare--învățare-evaluare în regim mixt/on-line.</p> <p>Extinderea ariei instrumentelor TIC și platformei educaționale utilizate în procesul de predare--învățare-evaluare la programul de studii.</p> <p>Revizuirea utilajului aplicat pentru aplicațiile TIC în cadrul programului de studii</p>	<p>Elaborarea Instrucțiunilor privind utilizarea instrumentelor TIC, platformelor educaționale în organizarea și desfășurarea procesului de predare--învățare-evaluare</p> <p>Planificarea și realizarea cursurilor de formare privind utilizarea instrumentelor TIC pentru cadrele didactice și studenți.</p> <p>Participarea în proiecte naționale/internaționale</p>	<p>01.02.22 01.07.22</p>	<p>Instrucțiunea</p> <p>Documente financiare</p> <p>Contractul de colaborare TEKWill</p> <p>Plan</p>	<p>Este elaborată Instrucțiunea privind utilizarea instrumentelor TIC, platformei educaționale MOODLE în organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare.</p> <p>Pentru august 2022 este planificată realizarea cursurilor de formare privind utilizarea instrumentelor TIC pentru cadrele didactice și studenți. sala de calculatoare (sala 54), recent a fost</p>

		Realizarea cursurilor de formare privind utilizarea instrumentelor TIC pentru cadrele didactice.	cu scopul extinderii ariei instrumentelor TIC și platforme educaționale utilizate în procesul de predare-învățare- evaluare la programul de studii, Achiziționarea mijloacelor TIC			<p>dotată cu 8 calculatoare moderne Lenovo.</p> <p>- Sala de curs nr.42, este dotată în cadrul proiectului ”Dotarea tehnică și educațională a sălilor de studii”. Suma totală a proiectului:114.111 lei. Sala a fost dotată cu:</p> <p>Literatura de specialitate (suma totală – 18.677 lei), echipament tehnic (suma totală – 52.434 lei), Mobilier modern (suma totală – 43.000 lei).</p> <p>În cadrul proiectului ”Dotarea sălii sportive moderne a Universității” (suma totală a proiectului 53.193 lei) sala de sport a fost dotată cu echipament sportiv.</p> <p>În cadrul proiectului ”Promovarea și dezvoltarea educației interculturale (EIC) în formarea inițială a</p>
--	--	--	--	--	--	---

						<p>cadrelor didactice” sala de curs nr.26 a fost dotată cu echipament tehnic: tablă, laptop, televizor, aparat multifuncțional MF264 Canon. Suma proiectului – 40.000 lei.</p> <p>Universitatea a semnat Acordul de colaborare privind implementarea proiectului ”TEKWILL TARACLIA” cu Asociația Națională a Companiilor din Domeniul TIC (ATIC) și Fondul de Inovații și Dezvoltare Durabilă (FIDD). Proiectul ”TEKWILL TARACLIA” - este o inițiativă educațională, scopul căreia este desfășurarea activităților de instruire în domeniul Tehnologiei Informaționale (IT), precum și popularizarea IT în regiunea Taraclia.</p>
--	--	--	--	--	--	---

						Proiectul a fost demarat în martie 2022 în incinta universității (sala Nr.7). Universitatea participă în proiectul ”Dotarea sălilor de curs cu echipament tehnic”. Conform acestuia, toate sălile de curs vor fi dotate cu laptopuri, proiectoare, ecrane.	
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică		Reactualizarea curricula pentru stagiile de practică.	Revizuirea și actualizarea curriculelor pentru stagiile de practică Revizuirea și actualizarea Recomandărilor metodologice pentru stagiile de practică	01.02.22 01.07.22	Curriculele și Recomandările metodologice pentru stagiile de practică	Curriculele și Recomandările metodologice pentru stagiile de practică sunt revizuite și actualizate.	
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică		Reactualizarea contractelor/acordurilor de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică.	Reactualizarea contractelor/acordurilor de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică.	01.02.22 01.07.22	Contractele de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică reactualizate	Contractele de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică a căror termen de valabilitate a expirat în 2021 au fost reactualizate.	
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a		Invitarea la susținerea publică a tezelor de licență a managerilor, cadrelor didactice practicieni din	Afișarea publică (rețele de socializare, pagina - web a instituției) a Invitației la susținerea	Aprilie- mai 2022	Invitații la susținerea publică a tezelor de licență	Pe rețele de socializare (Facebook), pagina - web a universității a fost afișată Invitația la susținerea publică a	

rezultatelor academice		instituții bază a stagiului de practică de licență. Diversificarea formelor de prezentare a tezelor de licență la susținerea publică.	publică a tezelor de licență Invitații personale la susținerea publică a tezelor de licență pentru manageri, cadrele didactice, practicieni din instituții- bază a stagiului de practică de licență.		https://tdutar.md/index.php/novosti2/novosti/item/205-priglashenie-na-zashchitu-diplomnykh-rabot	tezelor de licență. Managerilor, cadrelor didactice, practicienilor din instituții- bază a stagiului de practică de licență au fost transmise Invitații personale la susținerea publică a tezelor de licență.	
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student							
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților		Fortificarea măsurilor de promovare a Programului de studii superioare 0114.11 Istorie .	Promovarea programului de studii <i>0114.11 Istorie</i> în plan national și international Participarea în diverse proiecte, acțiuni, evenimente științifice, culturale și sociale, voluntariat etc. cu scopul promovării programului Elaborarea planului operational/strategic de promovare a programului de studii <i>0114.11 Istorie</i>		Planul operational/strategic de promovare a programului de studii 0114.11 Istorie Fotografii de la acțiunile de voluntariat, dedicate Zilei Pământului	A fost elaborat Planul operațional/strategic de promovare a programului de studii 0114.11 Istorie Studenții programului de studii <i>0114.11 Istorie</i> au participat în acțiunile de voluntariat, dedicate Zilei Pământului	

			în plan national și international				
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii		Amenajarea de săli dotate cu aparataj special trackboll mouse și braille keyboard pentru mai multe categorii de studenți cu CES. Îmbunătățirea condițiilor de acces pentru persoanele cu dizabilități locomotorii.	Dotarea sălilor de calculatoare cu aparataj special trackboll mouse și braille keyboard pentru mai multe categorii de studenți cu CES.	01.02.22 01.07.22		Universitatea realizează acțiuni pentru dotarea sălilor de calculatoare cu aparataj special trackboll mouse și braille keyboard pentru mai multe categorii de studenți cu CES.	
4.2.1. Promovabilitatea studenților		Întreprinderea unor măsuri eficiente pentru diminuarea abandonului și creșterea ratei absolvirii la programul de studii superioare de licență .	Elaborarea planului de măsuri pentru diminuarea abandonului și creșterea ratei absolvirii la programul de studii.	01.02.22 01.07.22	Planul de măsuri pentru diminuarea abandonului și creșterea ratei absolvirii	Este elaborat Planul de măsuri pentru diminuarea abandonului și creșterea ratei absolvirii la programul de studii <i>Istorie</i> Planul cuprinde diverse actiuni, discuții, mese rotunde etc. ce au ca scop diminuarea abandonului și creșterea ratei absolvirii programului de studii.	
4.2.2. Mobilitatea academică		Semnarea Acordurilor cu Universitățile implicate în mobilitate. Identificarea instituțiilor din țară	Semnarea Acordurilor cu Universitățile din țară/de peste hotare, implicate în mobilitate academică a studenților	01.02.22 01.07.22	Acorduri de cooperare	Au fost semnate Acorduri de cooperare cu universitățile din Tomsk, Federația Rusă; Odesa, Melitopol	

		pentru semnarea Acordurilor de mobilitate academică a studenților și profesorilor la programul de studii evaluat.	și profesorilor la programul de studii <i>Istorie</i>			Ucraina, Ruse, R. Bulgaria; Galați, România.	
Standard de acreditare 5. Personalul academic							
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic	Asigurarea predării cursurilor teoretice la programul de studii cu cadre didactice care dețin titluri științifice și titluri științifico-didactice/onorifice Administrarea și monitorizarea nostrificării titlurilor științifice și științifico-didactice.	Personalul academic al universității a-l repartiza în titulari/cumul (intern) pentru fiecare program de studii. Asigurarea funcționării eficiente a structurilor instituționale responsabile de planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii (Serviciul resurse umane, alte structuri).	Administrarea și monitorizarea nostrificării titlurilor științifice și științifico-didactice. Repartizarea personalului academic al catedrei în titulari/cumul (intern) pentru fiecare program de studii. Recrutarea personalului academic cu titlurilor științifice și științifico-didactice.	01.02.22 01.07.22	Tabel: 5.1 Repartizarea personalului academic al catedrei în titulari/cumul (intern) Tabel: 5.2 Calificarea profesionala a personalului academic Tabel: 5.3 Asigurarea programului de studii cu cadre științifico-didactice și didactice Proces verbal al senatului UST, privind	A fost realizată repartizarea personalului academic al catedrei în titulari/cumul (intern) programul de studii <i>Istorie</i> . În perioada 13.05.2022 – 11.06.2022 a fost anunțat concursul de ocupare a posturilor vacante. În rezultatul concursului au fost recrutați cadre academice cu titluri științifice și științifico-didactice: Suleac S., dr, conf.univ., Colari M. dr, lec.univ.; Garanovscaia I., as.univ.magistru	

					rezultatele concursului	
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic	Ameliorarea calității, relevanței și eficienței pregătirii specialiștilor la programul de studii prin creșterea numărului de cadre didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice și dețin titluri științifice și științifico-didactice.	Recrutarea cadrelor didactice ce dețin calificare profesională conform programului de studii <i>0114.11 Istorie</i> Respectarea cerințelor Regulamentului de conferire a titlurilor științifico-didactice în învățământul superior (HG nr. 325 din 18.07.2019) la depunerea dosarelor la ANACEC pentru conferirea titlurilor științifice și științifico-didactice.	Recrutarea cadrelor didactice ce dețin calificare profesională conform programului de studii Încurajarea și susținerea absolvenților universității pentru continuarea studiilor la ciclul II Masterat, ciclul III Doctorat și recrutarea acestora la programul de studii	Pe parcursul anului		Absolvenții universității își continuă studiile la ciclul II Masterat, ciclul III Doctorat în instituțiile de învățământ superior din Moldova, Bulgaria și România: Cazanji G., În cadrul programului de studii sunt recrutați absolvenții programului respectiv Cazanji V., dr. și Mostovoi N., magistru
5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului academic	Elaborarea și aprobarea Programului cu privire la formarea profesională a personalului didactic pe 5 ani în domenii legate de calitatea învățământului superior.	Elaborarea planului de dezvoltare a personalului didactic, cu includerea activităților și cursurilor de formare profesională continuă. Încurajarea și susținerea cadrelor tinere într-un	Elaborarea planului de dezvoltare profesională a personalului didactic pe 5 ani în domenii legate de calitatea învățământului superior. Încurajarea și susținerea cadrelor tinere într-un	Pe parcursul anului	Formare continuă	Personalul academic din programul de studii <i>Istorie</i> participă activ în cursuri de formare profesională continuă

		perfecționarea continuă, obținerea gradelor și titlurilor didactice și științifice.	obținerea gradelor și titlurilor didactice și științifice. Organizarea activităților și cursurilor de formare profesională continuă				
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic		Elaborarea și editarea lucrărilor didactice și metodice de către personalul academic pentru ambele specialități ale programului de studii. Plasarea pe pagina web (platforma MOODLE ș.a.) a universității a materialelor didactice și metodice elaborate de personalul academic, utilizate în procesul de studiu în cadrul programului.	Editarea lucrărilor didactice, metodice programului de studii. Plasarea pe pagina web, platforma MOODLE a universității a materialelor didactice și metodice elaborate de personalul academic Aprobarea spre publicare a materialelor didactice și metodice elaborate de personalul academic	Pe parcursul anului	https://tdu-tar.md/index.php/deyatelnost/nachnaya-deyatelnost/publikatsii	Pe pagina web a universității sunt plasate materialele didactice și metodice elaborate de personalul academic al programului de studii	
5.2.3. Evaluarea personalului academic		Crearea repozitoriului universității pentru realizarea procesului de evaluare a personalului academic. Plasarea pe pagina web a Universității a Chestionarelor,	Utilizarea aplicației Google Forms pentru desfășurarea procesului de evaluare a personalului academic. Plasarea pe pagina web a Universității a Chestionarelor,	Pe parcursul anului	https://tdu-tar.md/images/files/4_struktura/8_otdel_chelovecheskih_resursov/otchyot-o-rezultatah-	Pentru desfășurarea procesului de evaluare periodică a personalului academic se folosește aplicația Google Forms Rezultatele chestionărilor sunt plasate pe pagina web a	

		utilizate în procesul de evaluare periodică. a personalului academic. Utilizarea platformelor online, aplicațiilor Google pentru desfășurarea procesului de evaluare.	utilizate în procesul de evaluare periodică. a personalului academic Utilizarea altor platforme, aplicații online, decât aplicația Google Forms , în procesul de evaluare a personalului academic.		anketirovaniya-2021.pdf	Universității. Pentru anul de studii 2022-2023 este planificată utilizarea platformei MOODLE pentru realizarea chestionărilor respective.
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	”.	<p>Orientarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic spre acoperirea necesităților științifice ale programului de studii.</p> <p>Identificarea problemei de cercetare științifică a catedrei Filologie și Istorie și canalizarea activităților individuale de cercetare în direcția realizării domeniilor legate de calitatea învățământului și educației istorice.</p>	<p>Identificarea problemei de cercetare științifică a catedrei Filologie și Istorie și canalizarea activităților individuale de cercetare în direcția realizării domeniilor legate de calitatea învățământului și educației istorice.</p> <p>Includerea în Planul individual al cadrelor academic a problemei de cercetare științifică a catedrei Filologie și Istorie sub aspectul problemelor istorice în regiune</p>			<p>La ședința catedrei Filologie și istorie a fost identificată problema de cercetare științifică a catedrei Filologie și Istorie: <i>Istoria, cultura și tradițiile popoarelor din Basarabia.</i></p> <p>La moment se completează lista temelor pentru tezele de an și pentru tezelor de licență.</p> <p>Activitățile de cercetare individuale ale cadrelor academice și ale studenților sunt canalizate în direcția realizării domeniilor legate de calitatea învățământului și educației istorice.</p>

						Personalul academic este informat despre obligativitatea includerii în Planul individual pentru anul de studii 2022-2023 a problemei de cercetare științifică a catedrei Filologie și Istorie sub aspectul problemelor istorice în regiune.
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic		<p>Monitorizarea periodică (semestrială, anuală) a realizării activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în programul de studii.</p> <p>Direcționarea cercetărilor personalului academic al programului spre probleme actuale ale istoriei române.</p> <p>Realizarea activităților de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic de către personalul academic</p>	<p>Realizarea la anul 2 a tezei de an la disciplinele din domeniul istoriei și la didactica istoriei.</p> <p>Organizarea conferinței științifice a studenților și a profesorilor cu tematica problemelor actuale din perspectiva teoretică, și metodologică în domeniul istoriei</p>	Pe parcursul anului	<p>Tematica tezelor de an/de licență pentru anul de învățământ 2022-2023</p> <p>https://tdu-tar.md/images/files/5_nauka/7_konferenciya/programma_confere_n_25_26_mai_2022.pdf</p>	<p>Planul de învățământ al programului de studii Istorie prevede realizarea la anul 2 a tezei de an. Pentru anul de învățământ 2022-2023 sunt propuse teme la disciplinele din domeniul istoriei și la didactica istoriei.</p> <p>În perioada 25-26 mai 2022 a fost organizată Conferința anuală științifico - practică a studenților și a cadrelor academice.</p>

		pentru a acoperi necesitățile programului de studii.					
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student							
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar		Perfectarea corectă a documentelor în conformitate cu legislația în vigoare.	Revizuirea și perfectarea corectă a documentelor în conformitate cu legislația în vigoare	01.02.22-01.05.22	Contracte individuale de muncă	Contractele individuale de muncă a persoanelor angajate începând cu 01.01.2022 sunt perfectate în limba română	
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare	Modernizarea spațiilor adecvate pentru asigurarea în totalitate a procesului de studiu și de cercetare la programul de studii 0114.11 Istorie		Modernizarea spațiilor educaționale la programul de studii 0114.11 Istorie Procurarea mobilei, utilajului și mijloacelor IT	01.02.22-01.07.22	Copiile documentelor doveditoare se anexează	Studentii de la programul de studii vizat folosesc sala de calculatoare (sala 54), care recent a fost dotată cu 8 calculatoare moderne Lenovo. - Sala de curs la limba și literatura română, sala nr.42, este dotată în cadrul proiectului "Dotarea tehnică și educațională a sălilor de studii". Suma totală a proiectului: 114.111 lei. Sala a fost dotată cu: Literatura de specialitate (suma totală – 18.677 lei), echipament tehnic	
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare	Dotarea spațiilor educaționale, conform cerințelor timpului, pentru asigurarea realizării obiectivelor programului de studii superioare de licență 0114.11 Istorie		Dotarea tehnică a sălilor de studii pentru asigurarea realizării obiectivelor programului de studii superioare de licență 0114.11 Istorie.	01.02.22-01.07.22			

						<p>(suma totală – 52.434 lei), Mobilier modern (suma totală – 43.000 lei).</p> <p>În cadrul proiectului ”Dotarea sălii sportive moderne a Universității” (suma totală a proiectului 53.193 lei) sala de sport a fost dotată cu echipament sportiv.</p> <p>În cadrul proiectului ”Promovarea și dezvoltarea educației interculturale (EIC) în formarea inițială a cadrelor didactice” sala de curs nr.26 a fost dotată cu echipament tehnic: tablă, laptop, televizor, aparat multifuncțional MF264 Canon. Suma proiectului – 40.000 lei. Universitatea a semnat Acordul de colaborare privind implementarea proiectului ”TEKWILL TARACLIA” cu Asociația Națională a</p>
--	--	--	--	--	--	---

						<p>Companiilor din Domeniul TIC (ATIC) și Fondul de Inovații și Dezvoltare Durabilă (FIDD).</p> <p>Proiectul "TEKWILL TARACLIA" - este o inițiativă educațională, scopul căreia este desfășurarea activităților de instruire în domeniul Tehnologiei Informaționale (IT), precum și popularizarea IT în regiunea Taraclia. Proiectul a fost demarat în martie 2022 în incinta universității.</p> <p>Universitatea participă în proiectul "Dotarea sălilor de curs cu echipament tehnic". Conform acestuia, toate sălile de curs vor fi dotate cu laptopuri, proiectoare, ecrane.</p>
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului	Îmbogățirea, înnoirea și actualizarea fondului bibliotecii la		Îmbogățirea, înnoirea și actualizarea fondului bibliotecii la programul de studii	01.02.22-01.07.22	Tabel: 6.1 Asigurarea programului de studii Istorie cu	Fondul bibliotecii la programul de studii <i>Istorie</i> a fost înnoit și actualizat

bibliotecii destinat programului de studii	programul de studii superioare de licență <i>0114.11 Istorie.</i>		Crearea mini - bibliotecii în fiecare auditoriu de studii		fondul bibliotecar	(Tabelul 6.1) Fiecare sală de curs este asigurată de o mini – bibliotecă. Personalul academic lucrează asupra elaborării și editării materialelor metodico-didactice pe disciplinele ale programului de studii <i>Istorie.</i> Pe pagină web, platforma educațională MOODLE a universității sunt plasate materialele didactice și metodice elaborate de personalul academic.
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular	Asigurarea cu suport curricular actualizat, accesibil și adecvat programul de studii superioare <i>0114.11 Istorie</i> , prin achiziții de literatură didactică și publicații ale personalului Universității.		Elaborarea și editarea materialelor metodico-didactice pe disciplinele ale programului de studii <i>Istorie.</i> Achiziționarea de literatură nouă pentru programul de studii <i>Istorie.</i> Publicare de monografii	01.02.22-01.07.22	A fost elaborat planul de publicare materialelor metodico-didactice pe unitățile de curs	Personalul academic lucrează asupra elaborării și editării materialelor metodico-didactice pe disciplinele ale programului de studii <i>Istorie.</i>

			<p>universitare, manuale, culegeri, suporturi de curs.</p> <p>Plasarea pe pagină web (platforma educațională MOODLE) a universității a materialelor didactice și metodice elaborate de personal academic.</p> <p>Asigurarea suportului financiar din partea Universității (50% - 100%) pentru publicarea/editarea suportului curricular, literaturii didactice și a publicațiilor ale personalului Universității</p>		<p>ale programului de studii Istorie.</p>	
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii		<p>Actualizarea Politicilor contabile.</p> <p>Identificarea surselor financiare suplimentare pentru renovare, dotarea și modernizarea spațiilor educaționale de cercetare.</p>	<p>Actualizarea Politicilor contabile</p> <p>Atragerea de sponsorizări pentru renovare, dotarea și modernizarea spațiilor educaționale și de cercetare.</p>	01.02.22-01.07.22	<p>Politica contabilă</p> <p>Contracte donații</p>	<p>Politica contabilă este actualizată.</p> <p>Universitatea atrage sponsorizări pentru renovare, dotarea și modernizarea spațiilor educaționale și de cercetare.</p>

Standard de acreditare 7. Managementul informației							
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii		Facilitarea accesului și modernizarea bazei de date electronice instituționale existente.	Modernizarea bazei de date electronice instituționale	01.02.2022-01.07.2022			
Standard de acreditare 8. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii							
8.1.1 Pagina web a instituției/ programului de studii		Modernizarea paginii web a instituției și asigurarea plasării informației de interes public, inclusiv în limba română, prin realizarea paginii web în trei versiuni: în limba română, limba rusă și limba engleză.	Modernizarea paginii web a instituției. Plasarea informației de interes public în limba română/rusă/engleză	pe parcursul anului			La momentul actual se realizează activități de modernizare a paginii web a universității. Informația de interes public se plasează în limba română/rusă/bulgară
Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor							
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii	Majorarea ratei de angajare a absolvenților în câmpul muncii conform domeniului general de studiu (în primul an după absolvire).		Motivarea și susținerea absolvenților în procesul de angajare în câmpul muncii conform domeniului general de studiu Elaborarea unui plan de acțiuni privind orientarea profesională a absolvenților. Organizarea discuțiilor, meselor rotunde,	01.04.22 01.06.22	Planul de acțiuni privind orientarea profesională a absolvenților. https://tdu-tar.md/index.php/novosti2/novosti/item/212-16-vypusk-taraklijskogo-		Este elaborat Planul de acțiuni privind orientarea profesională a absolvenților. Cu studenții anilor 2 și 3, în cadrul conferințelor de totalizare a rezultatelor stagiilor de practică, au fost organizate discuții, referitoare la satisfacția studenților de profesia

			<p>workshop-uirilor etc. privind discutarea avantajelor, oportunităților, măsurilor de susținere a tinerilor specialiști. Invitarea la evenimentele organizate a angajatorilor, absolvenților angajați în instituții de învățământ</p>		<p>gosudarstvennogo-universiteta-imeni-gr-tsamblaka</p>	<p>de pedagog. Au fost discutate reușitele și eșecurile studenților în timpul stagiilor de practică, metodele de de prevenire și soluționare a celor din urmă. Pe data de 20 mai 2022 a fost organizată masa rotundă cu genericul ”Profesia de pedagog – avantaje și riscuri” Au fost discutate avantajele, oportunitățile, măsurile de susținere a tinerilor specialiști, etc. La evenimentele organizate au fost invitați reprezentanții angajatorilor, absolvenții, angajați în instituții de învățământ preuniversitar din Taraclia În cadrul universității activează comisia pentru repartizare. Pe data de 17 iunie 2022 absolvenții programului de studii s-</p>
--	--	--	--	--	---	---

						<p>au întâlnit cu conducerea și personalul academic al universității. În cadrul evenimentului au fost discutate oportunitățile profesiei, necesitatea și avantajele încadrării în câmpul muncii a tinerilor specialiști etc. Studenții au fost decorați cu diplome pentru reușita în studii, activitatea fructuoasă în cadrul unităților de autoguvernare studentească, participare activă în viața culturală și social a universității.</p>
--	--	--	--	--	--	--

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

<p>10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte</p>	<p>Îmbunătățirea permanentă a calității programului de studii prin sporirea funcționalității și eficientizării managementului sistemului de asigurare a calității</p>	<p>Dezvoltarea continuă și consecventă a programului de studii în strictă conformitate cu Recomandările incluse în raportul de evaluare externă elaborat.</p>	<p>Sporirea funcționalității și eficientizării managementului sistemului de asigurare a calității în Universitatea de Stat "Grigore Țamblac" din Taraclia</p>	<p>pe parcusul anului</p>	<p>Proces-verbal nr.6 , din 10.02.2022</p> <p>https://tdu-tar.md/images/files/1_universitet/11_normativna</p>	<p>În scopul sporirii funcționalității și eficientizării sistemului de management și asigurare a calității în Universitatea de Stat "Grigore Țamblac" din Taraclia au fost create</p>
---	---	---	---	---------------------------	---	---

Agenții de Asigurare a Calității	în Universitatea de Stat "Grigore Țamblac" din Târgu Mureș.		Organizarea activității componentelor Sistemului de asigurare a calității în conformitate cu actele normative reglatorii în vigoare Monitorizarea realizării Planurilor operationale și strategice ale Universității, ale Secției de Asigurare a calității, ale catedrei de specialitate întru asigurarea funcționării eficiente a sistemului de asigurare a calității în Universitatea		ya_baza/vnutren_control/115.pdf	Departamentul de asigurare a calității la nivel de universitate, Comisia pentru calitate pe lângă Senatul universitar și Comisia pentru calitate la nivel de catedra de filologie și istorie Sistemul de management și asigurare a calității funcționează în conformitate cu actele normative reglatorii în vigoare. Recomandările, incluse în raportul de evaluare externă a comisiei specializate ANACEC au fost realizate în măsura posibilităților instituției.	
---	---	--	---	--	---	---	--