


Тараклийский государственный университет имени Григория Цамблак

Кафедра «Педагогика»

УТВЕРЖДЕНО:



Зав. кафедрой

д-р Гайдаржи Н.Ф.

Протокол заседания кафедры

№1 от «04» «сентября» 2023г.

ПЛАН РАБОТЫ

комиссии по обеспечению качества работы кафедры

«Педагогика»

на 2023 – 2024 учебный год

Тараклия 2023

Цель: координация работы по обеспечению, поддержанию качества работы, а также непрерывному улучшению и повышению результативности системы менеджмента качества (СМК) на кафедре Педагогика.

Задачи:

- совершенствование процесса внедрения Системы Менеджмента Качества согласно требованиям, предусмотренными действующими нормативными документами в области менеджмента и обеспечения качества образовательного процесса в высших учебных заведениях;
- усовершенствование системы регулярного внутреннего аудита (проверки) работы кафедры; организация мониторинга документации кафедры, осуществления учебного процесса на кафедре;
- повышения компетенции преподавателей кафедры в области СМК и обеспечить достижение показателей СМК в рамках ТГУ.
- осуществление на регулярной основе мониторинга удовлетворенности студентов качеством предоставляемых образовательных услуг;
- регулярное взаимодействие с другими подразделениями университета в целях обмена опытом, координирования внедрения и применение процедур, стандартов и показателей производительности для обеспечения качества на кафедре.

**Направления деятельности комиссии по обеспечению качества
работы кафедры педагогики**

Комиссия проводит свою деятельность по четырем направлениям:

- а) Планирование качества - направлена на установление целей и условий обеспечения качества и применение элементов СМК на кафедре.
- б) Обеспечение качества - предусматривает выполнение действий и мероприятий, разработанных на кафедре на уровне управления качеством.
- в) Оптимизация качества - выполнение действий, предпринимаемых комиссией, для повышения эффективности обеспечения качества на уровне кафедры.
- г) Оценка качества - предполагает использование операционных стратегий, направленных на повышение эффективности обеспечения качества на кафедре.

Состав комиссии на 2023-2024 учебный год:

Председатель комиссии: Университетский конференциар, доктор психологических наук ПЛЭТИКЭ Адина Анатольевна

Член комиссии: И.о. заведующей кафедрой: университетский преподаватель, доктор (профессионально направление «Филология», специальность «Общо и сравнительно езикознание») ГАЙДАРЖИ Надежда Федоровна

Член комиссии: Университетский ассистент, магистр ВИТАНОВА Анна Ивановна

Работа Комиссии по обеспечению качества кафедры:

№ п/п	Наименование вида деятельности	Сроки выполнения	Ответственные лица	Отметка о выполнении
1.	Разработка и утверждение на	Сентябрь, 2023	зав. кафедрой,	

	заседании кафедры Плана работы комиссии по обеспечению качества на 2023-2024 уч.год.		председатель Комиссии по обеспечению качества кафедры	
✓ 2.	Проведение внутреннего аудита образовательных программ Тараклийского государственного университета имени Григория Цамблака, представленных к внешнему оцениванию профильными комиссиями ANASEC	согласно Графику проведения внутреннего оценивания образовательных программ	зав. кафедрой, председатель Комиссии по обеспечению качества кафедры, Комиссия по проведению внутреннего аудита образовательных программ	
3.	Участие в работе Департамента по мониторингу и обеспечению качества	в течение учебного года	зав. кафедрой, Комиссия по обеспечению качества кафедры	
4.	Мониторинг и предоставление в ДМОК Отчета о качестве подготовки, организации и проведения экзаменационных сессий.	Декабрь, 2023– январь, 2024 Март – апрель 2024 Май - июнь, 2024	зав. кафедрой, Комиссия по обеспечению качества кафедры	
5.	Мониторинг и представление в ДМОК Отчета о результатах прохождения студентами университета всех видов практики	Согласно Графику учебного процесса ТГУ на 2023-2024 уч. г.	зав. кафедрой, Комиссия по обеспечению качества кафедры	
6.	Проведение и представление в ДМОК Отчета о результатах анкетирования студентов первого курса кафедры по анкете: «Уровень адаптации студентов первого курса к условиям обучения в Тараклийском государственном университете имени Григория Цамблака».	Ноябрь – декабрь, 2023	зав. кафедрой, Комиссия по обеспечению качества кафедры	
7.	Проведение и представление в ДМОК Отчета о результатах анкетирования студентов 3, 4 курсов кафедры по анкете: «Преподаватель глазами студентов».	апрель – май, 2024	зав. кафедрой, Комиссия по обеспечению качества кафедры	
8.	Участие в разработке и утверждении Учебных планов новых образовательных программ	в течение учебного года	зав. кафедрой, Комиссия по обеспечению качества кафедры Комиссия по разработке и	

			утверждению Учебных планов	
9.	Контроль выполнения преподавателями расписания учебных занятий и учебной нагрузки.	В течение учебного года	Зав. кафедрой Учебный отдел Комиссия по качеству кафедры Инспектор отдела человеческих ресурсов	
10.	Контроль посещаемости учебных занятий студентами университета.	В течение учебного года	Зав. кафедрой Лаборант кафедры Комиссия по качеству	
11.	Проверка выполнения учебных планов образовательных программ и наличия Куррикулумов учебных дисциплин на текущий учебный год.	В течении учебного года	Проректор по учебной деятельности Зав. кафедрой Учебный отдел Комиссия по качеству	
✓ 12.	Проверка оформления, заполнения учебных контрактов студентов кафедры на текущий учебный год	Сентябрь – октябрь, 2023	Проректор по учебной деятельности Зав. кафедрой Учебный отдел Комиссия по качеству Лаборант	
✓ 13.	Посещение и анализ открытых учебных занятий НПП и ПП кафедр университета.	В течение учебного года согласно графику проведения открытых занятий	Зав. кафедрой Учебный отдел Комиссия по качеству Члены кафедры	
14.	Контроль проведения всех видов практик.	В течение учебного года	Зав. кафедрой Учебный отдел Комиссия по качеству Руководители и методисты практик	
15.	Проверка состояния документации всех видов практики.	По окончании каждого вида практики	Зав. кафедрой Учебный отдел Члены комиссии по качеству Руководители и методисты практик	
16.	Анализ результатов внутренних аудитов.	В течение учебного года	Зав. кафедрой Комиссия по качеству	
17.	Контроль за ведением и хранением протоколов заседаний кафедры университета.	Май – июнь, 2024	Зав. кафедрой Комиссия по качеству Лаборант кафедры	
18.	Контроль заполнения, соблюдения сроков сдачи и хранения индивидуальных планов преподавателей, календарных планов,	Май – июнь, 2024	Зав. кафедрой Комиссия по качеству Лаборант кафедры	

	выполнения курсовых/дипломных работ			
✓ 19.	Проверка аттестационных материалов и материалов для переводных и выпускных экзаменов.	Декабрь, 2023– январь, 2024 Май – июнь, 2024	Зав. кафедрой Комиссия по качеству Лаборант кафедры	
✓ 20.	Организация и участие в конференциях, информационных семинарах/ круглых столах, форумах и т.д. с целью обмена опытом в области обеспечения качества образования в рамках кафедр университета (учебного процесса, практики и др.), продвижения Политики и принципов обеспечения и повышения качества образования среди студентов и академического персонала кафедры.	В течение года	Проректор по учебной деятельности, ДМОК, Комиссия по качеству кафедры, Зав. кафедрой Преподаватели кафедры	
21.	Консультирование НПП, ПП, студентов и сотрудников кафедры по вопросам обеспечения качества образовательного процесса и правилам оформления учебной документации в рамках своей компетенции.	В течение года	Проректор по учебной деятельности Зав. кафедрой Комиссия по качеству кафедры	

Председатель комиссии
по обеспечению качества
работы кафедры «Педагогика»

 унив. конф., д-р Плэтика А.А.

«04» «09» 2023 г.