



Утверждаю:
Ректор ТГУ
конф. д-р М. ПАСЛАРЬ
25 сентября 2023 г.

ПЛАН РАБОТЫ
отдела международной деятельности
ТГУ им.Гр.Цамблака
на 2023 -2024 учебный год

Цель: укрепление и расширение межкультурных связей в области науки и образования, развитие международного научного и дидактического сотрудничества.

Задачи:

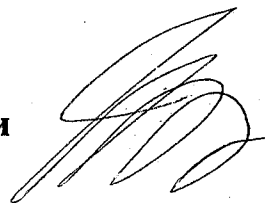
1. Организация и развитие межкультурного сотрудничества преимущественно в сфере науки и образования
2. Координация работы структурных подразделений по заключению международных договоров (соглашений), а также деятельности по выполнению программ международного сотрудничества, договоров (соглашений) в сфере образования, науки и других областей культуры.
3. Поддержка и развитие академической мобильности студентов и научно-дидактического персонала
4. Участие научно-дидактического персонала в международных научных и образовательных программах и проектах.
5. Содействие развитию интернационализации университета
6. Разработка предложений для принятия нормативных документов, регулирующих международные связи в области образования
7. Организация международных мероприятий (конференции, семинары, круглые столы)

№№ п/п	Вид деятельности	Ответственные за выполнение	Сроки выполнения
1	Подготовка и утверждение плана работы отдела международной деятельности на 2023-2024 учебный год	Ответственный по международной деятельности	Сентябрь
2	Составление плана работы и координация участия преподавателей и студентов университета в мероприятиях по академической мобильности, включая осуществление обучения студентов в вузах Болгарии	Администрация ТГУ, ответственный по международной деятельности, заведующие кафедр	Сентябрь
3	Участие студентов и преподавателей в академической мобильности	Администрация ТГУ, ответственный по международной деятельности, заведующие кафедр	На протяжении учебного года
4	Организация подписания договора между ТГУ и иностранными студентами	Ответственный по международной деятельности	Сентябрь

5	Проведение профилактической работы по разъяснению порядка пребывания, медицинского страхования жизни и здоровья, передвижения по территории Республики Молдова, постановки на миграционный учёт, ознакомление иностранных граждан с законодательством РМ	Ответственный по международной деятельности	Сентябрь-октябрь
6	Оформление необходимых документов для нахождения в РМ иностранных студентов, контроль за соблюдением паспортно-визового режима, регги-	Ответственный по международной деятельности	На протяжении учебного года
7	Разработка и утверждение нормативных документов локального уровня в области международных связей, внесение изменений и дополнений в локальные нормативные акты в области международных связей в соответствии с действующим законодательством	Ответственный по международной деятельности	На протяжении учебного года
8	Проведение профессионально ориентационной работы (подготовка и рассылка информационных материалов и их размещение в интернете)	Ответственный по международной деятельности	На протяжении учебного года
9	Консультирование абитуриентов по вопросам приёма документов в ТГУ. Оформление свидетельства о признании документа об образовании, оформлении приглашения на въезд в РМ и других документов.	Ответственный по международной деятельности	На протяжении учебного года
10	Мониторинг успеваемости иностранных студентов	Ответственный по международной деятельности	На протяжении учебного года
11	Встреча, сопровождение, размещение иностранных делегаций, прибывших в ТГУ	Ответственный по международной деятельности	На протяжении учебного года
12	Содействие в участии научно-педагогического и педагогического персонала, студентов ТГУ в международных и с международным участием научных и научно-практических конференциях, симпозиумах, семинарах, международных проектах.	Ответственные по международной и научной деятельности, проректор по учебной деятельности, заведующие кафедрами	На протяжении учебного года
13	Проведение организационных мероприятий и участие в международных конференциях, проводимых в ТГУ	Ответственный по международной деятельности, ответственный по научной деятельности	На протяжении учебного года
14	Информирование студентов и преподавателей о международных образовательных программах и грантах (TEMPUS, ERASMUS MUNDUS, DAAD, СЕЕРUS и др.) Помощь в подготовке документов, необходимых для участия в международных образовательных	Ответственный по международной деятельности	На протяжении учебного года

	программах и грантах		
15	Подготовка и оформление документов, необходимых для выезда преподавателей и студентов в зарубежные страны для прохождения совместного обучения, летней археологической практики, участие в международных конгрессах, симпозиумах, семинарах и т. п.	Ответственный по международной деятельности	На протяжении учебного года
16	Ведение переписки с вузами-партнёрами	Ответственный по международной деятельности	На протяжении учебного года
17	Анализ существующих договоров о сотрудничестве. Продление их срока действия при необходимости.	Ответственный по международной деятельности	На протяжении учебного года
18	Поиск новых зарубежных партнёров по научным направлениям вуза, установление новых контактов в сфере международного сотрудничества	Ответственный по международной деятельности	На протяжении учебного года
19	Подготовка и предоставление отчётов, информации, статистических данных в соответствующие ведомства, структурные подразделения, подведомственное министерство	Ответственный по международной деятельности	На протяжении учебного года
20	Отражение международной деятельности университета в СМИ и на университетском сайте	Ответственный по международной деятельности	На протяжении учебного года
21	Консультирование сотрудников приемной комиссии по вопросам приёма документов иностранных граждан на обучение в ТГУ	Ответственный по международной деятельности	Июнь-август 2024 г.
22	Участие в обучающих семинарах/вебинарах по вопросам международной деятельности	Ответственный по международной деятельности	На протяжении учебного года
23	Организация и проведение конференции по итогам академической мобильности студентов по программе <i>Erasmus +</i>	Ответственный по международной деятельности	Январь/февраль

**Ответственная
по международной деятельности**



д-р Татьяна Батыр